
Tidpunkt 23.11.2023, kl 18:00 - 21:33

Mötesplats Pelastuslaitos, Ruiskumestarintie 2, Porvoo/ Räddningsverket, Sprutmästaregatan 2, Borgå

Behandlade ärenden

- § 295 **Mötets laglighet och beslutsförhet**
- § 296 **Val av protokolljusterare**
- § 297 **Produktivitetsprogram för Östra Nylands välfärdsområde**
- § 298 **Anslagsändringar i resultaträknings- och driftsekonomidelen i budgeten för 2023**
- § 299 **Östra Nylands välfärdsområdes budgetförslag för år 2024 och ekonomiplan för åren 2024–2026**
- § 300 **Östra Nylands välfärdsområdes investeringsplan 2025 – 2028**
- § 301 **Grundandet av en centraliserad hjälpmedelscentral för Östra Nylands välfärdsområde**
- § 302 **Höjning av hyrorna i hyresavtal för boende**
- § 303 **Klientavgifter inom social- och hälsovården vid Östra Nylands välfärdsområde 2024**
- § 304 **Ändring av värdet på servicesedel, personlig assistans (Ärendet drogs bort från föredragningslistan)**
- § 305 **De nyländska välfärdsområdenas upphandling av heldygnsservice inom barnskyddet**
- § 306 **Inrättande av en tjänst som serviceansvarig och en tjänst som ansvarsläkare vid den digitala vårdcentralen**
- § 307 **Beviljande av avsked från uppgiften som ersättare i välfärdsområdesstyrelsen till Mia Myllys**
- § 308 **Beviljande av avsked från uppgiften som medlem i individsektionen till Mia Myllys**
- § 309 **Beviljande av avsked från medlemskapet i revisionsnämnden till Silja Metsola**
- § 310 **Utnämning av en representant vid HUS-sammanslutningens stämma 14.12.2023**
- § 311 **Tjänsteinnehavarnas beslutsprotokoll (välfärdsområdeslagen 97 §)**
- § 312 **Uppföljning av nämndernas beslut**
- § 313 **Övriga ärenden**

Tilläggsrubriker

- § 314 **Räddningsverkets avgiftstaxa 1.1.2024**

Närvarande medlemmar

Mikaela Nylander, ordförande
Tapani Eskola, 2:a vice ordförande
Patrik Björkman
Bernhard Edgren
Kristian Forsman
Nea Hjelt
Arto Kujala, anlände 18:58
Kaj Lindqvist
Marketta Mattila
Pia Nurme
Jenna Perokorpi
Marika Railila
Jere Riikonen, suppleant
Kevin Servin
Lotte-Marie Stenman, avlägsnade sig 21:22

Övriga närvarande

Camilla Söderström, hallintojohtaja /förvaltningsdirektör, sekreterare
Lilian Andergård-Stenstrand, hallintopäällikkö /förvaltningschef
Annika Immonen, sosiaali- ja terveystohtaja /social- och hälsovårdsdirektör
Peter Johansson, pelastusjohtaja /räddningsdirektör
Mika Kosunen, viestintäjohtaja /kommunikationsdirektör
Tom Liljestrand, kansallisltk pj. /nationalspråknämndens ordf., avlägsnade sig 21:22
Max Lönnqvist, hyvinvointialuejohtaja /välfärdsområdesdirektör
Heikki Vestman, aluevaltuuston pj. / välfärdsfullmäktige ordf., anlände 20:21

Frånvarande

Riku Honkasalo, 1:a vice ordförande
Elin Blomqvist-Valtonen, aluevaltuuston 1. pj. /fullmäktiges 1. vice ordf.
Arja Isotalo, aluevaltuuston 2. varapj. /fullmäktiges 2. vice ordf.

Signaturer

Mikaela Nylander
Ordförande

Camilla Söderström
Sekreterare

Protokolljustering

Protokollet har justerats och godkänts

Jere Riikonen

Nea Hjelt

Pöytäkirja on sähköisesti allekirjoitettu
/Protokollet är elektroniskt undertecknat

Framläggning av protokollet

Tiden för yrkande på rättelse är 12.12.2023–2.1.2024

§ 295

Mötets laglighet och beslutsförhet

Mötets lagenlighet och beslutsförhet konstateras.

Enligt välfärdsområdets förvaltningsstadga (146§) ska möteskallelsen skickas tre dagar före mötet. Inom samma tid ska det informeras om mötet på välfärdsområdets webbplats i det allmänna datanätet (147§).

Kallelsen har skickats till ledamöterna 20.11.2023 och samtidigt publicerats på Östra Nylands välfärdsområdes webbplats.

Beslutsförslag

Mötet konstateras lagenligt sammankallat och beslutfört.

Beslut

Välfärdsområdesstyrelsen förrättade namnupprop och konstaterade vilka ledamöter som meddelat förhinder och vilka ersättare som kallats till mötet.

Välfärdsområdesstyrelsen konstaterade mötet lagenligt sammankallat och beslutfört.

§ 296

Val av protokolljusterare

Val av protokolljusterare till mötet.

När protokollet är färdigt skickar sekreteraren protokollet till ordförande och de utsedda protokolljusterarna för att justeras elektroniskt.

Beslutsförslag

Östra Nylands välfärdsområdesstyrelse väljer Riku Honkasalo och Nea Hjelt till mötets protokolljusterare.

Beslut

Jere Riikonen och Nea Hjelt valdes till mötets protokolljusterare.

§ 297

Produktivhetsprogram för Östra Nylands välfärdsområde

IUHVA Dno-2023-3519

Bilagor

- 1 Liite: Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen tuottavuusohjelma, versio 2.pdf
- 2 Bilaga: Produktivhetsprogram för Östra Nylands välfärdsområde, version 2.pdf

Kompletterande material

- 1 Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen tuottavuusohjelma - oheismateriaali
- 2 2 Oheismateriaali 2 Pöytäkirjan ote-Varautuminen ja turvallisuus -lautakunnan kokous - 24.10.2023
- 3 2 komp material Protokollsutdrag-Nämnden för beredskap och säkerhet - 24.10.2023
- 4 3 oheismateriaali Pöytäkirjan ote-Palvelujen järjestäminen -lautakunta - 25.10.2023
- 5 3 komp material Protokollsutdrag-Nämnden för ordnande av tjänster - 25.10.2023
- 6 4 oheismateriaali Pöytäkirjan ote-Kehittäminen ja yhteistyö -lautakunta - 01.11.2023
- 7 4 komp material Protokollsutdrag-Nämnden för utveckling och samarbete - 01.11.2023
- 8 5 oheismateriaali Pöytäkirjan ote-Kansalliskielilautakunta - 07.11.2023
- 9 5 komp material Protokollsutdrag-Nationalspråksnämnden - 07.11.2023
- 10 Oheismateriaali: Itä-Uudenmaan vammaisneuvoston lausunto tuottavuusohjelmaluonnokseen
- 11 Oheismateriaali__Vanhusneuvoston_lausunto_IUHVA_n_Tuottavuusohjelmaluonnoksesta_24.10.2023.pdf

Beredning och tilläggsuppgifter:
välfärdsområdesdirektör Max Lönnqvist
fornamn.efternamn(at)itauusimaa.fi

Östra Nylands välfärdsområde började i mars 2023 utarbeta ett produktivhetsprogram för välfärdsområdet för åren 2023–2026. Produktivhetsprogrammet beskriver medel att anpassa ekonomin och verksamheten. Anpassningsåtgärder måste vidtas på grund av att välfärdsområdet ålagts en skyldighet att få sin ekonomi i balans under en tre års period.

Produktivhetsprogrammet bereddes våren och hösten 2023 så att man på bred front engagerade välfärdsområdets ledning, de politiska beslutsfattarna och personalen. Målet var att sammanställa en beskrivning av mål och åtgärder som svarar mot östnylänningarnas behov och som skulle läggas till grund för arbetet med att täcka välfärdsområdets underskott och förbättra dess produktivitet.

Utgångspunkterna för utvecklandet av välfärdsområdets produktivitet är utmanande. Östra Nylands kostnader för social- och hälsovård är de tredje minsta i landet, och i många avseenden är produktionen av social- och hälsovård högklassig om man ser till data som bygger på nationella indikatorer. Det regionala och funktionella integrationsarbetet håller emellertid endast på att börja, och välfärdsområdets budget för det första verksamhetsåret visar ett underskott på 27,5 miljoner euro.

Med produktivetsprogrammet strävar man efter att täcka underskottet på ett systematiskt sätt

Produktivetsprogrammets omfattning är fullt ut 28 miljoner euro så att programmet ger en nytta som täcker underskottet i välfärdsområdets ekonomi under de därpå följande tre åren. Produktivetsprogrammets potentiella kostnadsnytta ökar för varje år, ju längre man kommer med åtgärderna: Det första året är sparpotentialen cirka 7 miljoner euro. Det andra året dämpar produktivetsprogrammet välfärdsområdets kostnadsutveckling till ett värde av 11 miljoner euro, och det tredje året med 10 miljoner euro.

Produktivetsprogrammet är strukturellt indelat i sju produktivetspetsar, under vilka 30 produktivetsobjekt sorterar. Varje produktivetsobjekt innefattar en eller flera produktivetsåtgärder, vars syfte är att beskriva de konkreta projekt eller handlingar genom vilka den förändring som beskrivs i produktivetsobjektet omsätts i praktiken. Närmare 200 produktivetsåtgärder har konstaterats i beredningen. Produktivetspetsarna är:

1. Utvecklande av servicestrukturen med hjälp av verksamhetsstyrning och serviceintegration
2. Förebyggande serviceutbud som främjar hälsa och välfärd
3. Mångsidigt servicenätverk som svarar mot befolkningens behov
4. En mångsidig produktionsstruktur som betjänar helheten samt en upphandlingskompetens som stöder en sådan produktionsstruktur
5. En välmående personal – en uppskattad arbetsgivare
6. Utvecklande av kunskapsbaserad ledning vid välfärdsområdet
7. En helhet av stödtjänster som stöder kärnverksamheten

Produktivetsprogrammet innehåller en beskrivning av beredningens centrala delar, åtgärdsförslag som syftar till att förbättra produktiviteten, uppskattningar av den potentiella kostnadsinbesparingen, av den tidsperiod då omställningen ska genomföras och av svårighetsgraden för genomförandet av omställningarna under åren 2023–2026. Produktivetsprogrammet har som central tanke en behärskad omställning av verksamheten så att man ska kunna trygga lagstadgad basservice av god kvalitet samt goda förutsättningar för att utföra arbete.

Ifall de produktivetsobjekt och åtgärder som definierats som primära i produktivetsprogrammet (åtgärderna i korg A) inte bidrar till tillräckligt stora inbesparingar eller om de omsätts i praktiken alltför långsamt, kan man bli tvungen att tillgripa också andra preliminärt konstaterade medel (korgarna B och C). De är emellertid åtgärder som kommer i sista hand och som man tillgriper enbart om balanseringsmålet inte ser ut att uppfyllas.

Verkställandet av produktivetsprogrammet startar efter att beslut om programmet fattats

Produktivetsprogrammet är innehållsmässigt mångsidigt och ambitiöst samt täcker välfärdsområdets alla funktioner. Beredningen av produktivetsprogrammet är arbetets första skede. Att man ska lyckas med produktivetsprogrammets målsättningar förutsätter att genomförandet planeras mera detaljerat med avseende på tidsplan, resurstilldelning och ansvarsfördelning. Dessutom bör det inrättas en

omställningsorganisation som verkställer åtgärderna och som följer upp hur de avancerar. Hela personalen måste binda upp sig för genomförandet av omställningen. Det är också viktigt att identifiera produktivetsprogrammets viktigaste beroendeförhållanden. Upprättandet av ett program för verkställandet av produktivetsprogrammet startar efter att beslut om produktivetsprogrammet fattats.

Välfärdsområdesstyrelsen beslutade 12.10.2023 (§ 262) be nämnderna och påverkansorganen avge utlåtanden om utkastet senast 13.11.2023. Utlåtandena föreligger som bilaga.

Beslut om produktivetsprogrammet fattas av välfärdsområdesfullmäktige 14.12.2023, vilket föregås av välfärdsområdesstyrelsens behandling 23.11.2023. I beredningen av produktivetsprogrammet har man också beaktat den innehållsmässiga samordningen med välfärdsområdets budget för år 2024. Ärendet har behandlats i välfärdsområdets samarbetsorgan 20.11.2023.

Beslutsförslag

Välfärdsområdesdirektören:

Östra Nylands välfärdsområdesstyrelse föreslår välfärdsområdesfullmäktige att fullmäktige godkänner produktivetsprogrammet för balansering av ekonomin på det sätt som anges i bilagan. Beslut om ett verkställighetsprogram på mera detaljerad nivå fattas i välfärdsområdesstyrelsen.

Mötesbehandling

Fredrik Herse och Teemu Riipi från Nordic Health Group Oy inledde diskussionen om produktivetsprogrammet.

På basis av den förda diskussionen ändrade föredragande sitt förslag så att den sista meningen i punkt 2b på s. 32 Tavotteena vähentää ympärivuorokautisen asumisen paikkoja 20-25 kpl stryks, och att till första meningen i punkt 2c på s. 45 läggs orden " varhaista tukea ja": Vahvistetaan varhaista tukea ja osatyökykyisten tukea sekä luodaan osatyökykyisille urapolkumalli.

Välfärdsområdesstyrelsen godkände enhälligt föredragandes ändrade förslag.

Till protokollet antecknades att medlem Arto Kujala anlände till mötet kl. 18.58 under behandlingen av det här ärendet.

Beslut

Östra Nylands välfärdsområdesstyrelse beslutade föreslå välfärdsområdesfullmäktige att fullmäktige godkänner produktivetsprogrammet för balansering av ekonomin på det sätt som anges i bilagan med ovanstående förändringar. Beslut om ett verkställighetsprogram på mera detaljerad nivå fattas i välfärdsområdesstyrelsen.

§ 298

Anslagsändringar i resultaträknings- och driftsekonomidelen i budgeten för 2023

IUHVA Dno-2023-3975

Beredning och tilläggsuppgifter:
ekonomidirektör Minna Sevón
fornamn.efternamn(at)itauusimaa.fi

Välfärdsområdesfullmäktige godkände vid sitt sammanträde 13.12.2022 (§ 21) budgeten för år 2023 och godkände samtidigt att bindningsnivån i förhållande till fullmäktige för anslagen inom driftsekonomin utgörs av verksamhetsbidraget och för resultaträkningsdelen av finansiering med allmän täckning och av nettot av de finansiella intäkterna och kostnaderna.

Ändringsförslag avseende resultaträkningsdelen i budgeten för år 2023

Enligt den uppdaterade prognosen i delårsrapporten för januari–september överskrider verksamhetskostnaderna budgeten med 10,5 miljoner euro. Personalkostnaderna förutses underskrida det budgeterade med 4,2 miljoner euro, bidragen med 2,8 miljoner euro och de övriga verksamhetskostnaderna med 0,1 miljoner euro. Köp av tjänster förutses överskrida budgeten med 14,4 miljoner euro. Det beräknas att 4,3 miljoner euro över budget kommer att förbrukas enbart för att bekosta köp av kundservice och 18,2 miljoner euro över budget går till kostnader för inhyrd personal. Köp av material, tillbehör och varor förutses överstiga budgeten med 3,1 miljoner euro. I och med att prognosen mot slutet av året fortsättningsvis preciseras på sektors- och kontogrupsnivå, är det i detta skede ändamålsenligt att genomföra en anslagshöjning på 10,5 miljoner euro i verksamhetskostnaderna och ge ekonomitjänsten fullmakt att fördela den fastslagna höjningen mera detaljerat på sektors- och kontogrupsnivå.

I budgeten för år 2023 byggde uppgiften att den statliga finansieringen skulle uppgå till 362,7 miljoner euro på finansieringskalkyler som finansministeriet publicerat 19.9.2022. Finansministeriet har 10.10.2023 publicerat uppdaterade kalkyler av den engångsersättning som ska korrigerar välfärdsområdenas finansiering under år 2023. Som helhet betraktad uppgår den statliga finansieringen för Östra Nylands välfärdsområdes vidkommande till 12,8 miljoner euro över budget.

Det förutses att nettot av de finansiella intäkterna och kostnaderna blir cirka 0,7 miljoner euro mera fördelaktigt jämfört med budgeten, vilket beror på att utfallet av investeringarna under tre kvartal har stannat på en lägre nivå än planerat. Kassamedlen är således större än förutsett, och fullmakten att uppta lån har tills vidare inte behövt användas.

Östra Nylands välfärdsområde	Budget 2023	Ändringsförslag 2023	Ändrad budget 2023
Verksamhetsintäkter	44 160 850	0	44 160 850
Verksamhetskostnader		- 10 500 000	- 443 699 032

	- 433 199 032		
Verksamhetsbidrag	- 389 038 182	- 10 500 000	- 399 538 182
Statlig finansiering	362 682 590	12 756 929	375 439 519
Finansiella intäkter och kostnader	- 150 000	700 000	550 000
Årsbidrag	- 26 505 592	2 956 929	- 23 548 663

Föreslagna anslagsändringar i driftsbudgeten i budgeten för år 2023

I budgeten för år 2023 har man inte beaktat anvisningen om välfärdsområdenas automatiserade ekonomiska rapportering (Aura-handboken) enligt vilken el-, hyres- och andra kostnader för fastigheter som används av demokratitjänsterna, social- och hälsovårdsväsendet samt räddningsväsendet ska hänföras som externa kostnader till förvaltningstjänsterna vid sektorn för koncern- och strategitjänster. Anslagen för förvaltningstjänsternas fastighetstjänster bör till den delen höjas med 20 146 020 euro. På motsvarande sätt finns det ett höjningsbehov på 4 153 430 euro för förvaltningstjänsternas kostservice.

Koncern- och strategitjänsternas centraliserade fastighetstjänsters interna intäkter bör höjas med 20 704 405 euro, anslaget för kostservice med 5 359 947 euro och anslaget för anstaltsvård med 2 126 998. Motsvarande summa bör beaktas vid sektorerna som interna kostnader. Sektorn för koncern- och strategitjänsterna har en intern hyra på 510 083 euro, och anstaltsvårdens interna debitering uppgår till 43 211 euro.

Utjämningsavgifterna för pensioner har i budgeten i sin helhet hänförs till HR-tjänsterna, men utfallen bokförs på kostnadsställena sektor för sektor. Till den delen ska verksamhetskostnaderna sänkas med 5 324 696 euro i koncern- och strategitjänsterna och höjas i social- och hälsovårdsväsendet samt räddningsväsendet.

Som helhet betraktat föreslås det att koncern- och strategitjänsternas interna verksamhetsintäkter höjs med 28 191 350 euro, de externa verksamhetskostnaderna med 18 974 754 euro och de interna verksamhetskostnaderna med 553 294 euro.

Koncern- och strategitjänster	Budget 2023	Ändringsförslag 2023	Ändrad budget 2023
<i>Externa intäkter</i>	6 635 000	0	6 635 000
<i>Interna intäkter</i>	0	28 191 350	28 191 350
Verksamhetsintäkter sammanlagt	6 635 000	0	34 826 350
<i>Externa kostnader</i>	- 34 392 273	- 18 974 754	- 53 367 027
<i>Interna kostnader</i>	0	- 553 294	- 553 294
Verksamhetskostnader sammanlagt	- 34 392 273	- 19 528 048	- 53 920 321
Verksamhetsbidrag	- 27 757 273	8 663 302	- 19 093 971

Det föreslås att demokratitjänsternas anslag minskas med summan 44 000 euro som budgeterats för sektorn i fråga som externa hyreskostnader vilka hänförs till de centraliserade fastighetstjänsterna.

Demokratitjänster	Budget 2023	Ändringsförslag 2023	Ändrad budget 2023
Verksamhetsintäkter sammanlagt	0	0	0
<i>Externa kostnader</i>	-1 412 390	44 000	- 1 368 390
Verksamhetskostnader sammanlagt	- 1 412 390	44 000	- 1 368 390
Verksamhetsbidrag	- 1 412 390	44 000	- 1 368 390

Det föreslås en minskning av räddningsväsendets anslag till den del som det gäller externa fastighetskostnader som ska hänföras till de centraliserade fastighetstjänsterna, med summan 2 502 760 euro, samt en höjning på 2 571 026 euro av anslagen för interna hyreskostnader och på 125 024 euro för rengöringskostnader. Beträffande utjämningsavgifterna för pensioner föreslås det att de externa verksamhetskostnaderna höjs med 544 763 euro.

Som helhet betraktat föreslås det att räddningsväsendets externa verksamhetskostnader minskas med 1 957 997 och att de interna verksamhetskostnaderna ökas med 2 696 050 euro.

Räddningsväsendet	Budget 2023	Ändringsförslag 2023	Ändrad budget 2023
Verksamhetsintäkter	6 684 250	0	6 684 250
<i>Externa kostnader</i>	- 18 826 370	1 957 997	- 16 868 373
<i>Interna kostnader</i>	0	- 2 696 050	- 2 696 050
Verksamhetskostnader	- 18 826 370	- 738 053	- 19 564 423
Verksamhetsbidrag	- 12 142 120	- 738 053	- 12 880 173

Det föreslås en minskning av social- och hälsovårdsväsendets anslag till den del som det gäller externa fastighetskostnader som ska hänföras till de centraliserade fastighetstjänsterna, med summan 17 599 260 euro, och med 4 153 430 euro för kostservicens del, samt en höjning på 17 623 296 euro av anslagen för interna hyreskostnader, för kostservicen en höjning på 5 359 947 euro och för rengöringskostnaderna en höjning på 1 958 764 euro. Beträffande utjämningsavgifterna för pensioner föreslås det att de externa verksamhetskostnaderna höjs med 4 779 933 euro.

Som helhet betraktat föreslås det att social- och hälsovårdssektorns externa verksamhetskostnader minskas med 16 972 757 euro och att de interna verksamhetskostnaderna ökas med 24 942 007 euro.

Social- och hälsovårdsväsendet	Budget 2023	Ändringsförslag 2023	Ändrad budget 2023
--------------------------------	-------------	----------------------	--------------------

Verksamhetsintäkter	30 841 600	0	30 841 600
<i>Externa kostnader</i>	- 378 567 999	16 972 757	- 361 595 242
<i>Interna kostnader</i>	0	- 24 942 007	- 24 942 007
Verksamhetskostnader	- 378 567 999	- 7 969 250	- 386 537 249
Verksamhetsbidrag	- 347 726 399	- 7 969 250	- 355 695 649

De föreslagna anslagsändringarna inverkar inte på välfärdsområdets verksamhetsbidrag, eftersom ändringarna antingen är överföringar inom sektorerna mellan externa och interna poster eller överföringar mellan sektorerna.

Beslutsförslag

Välfärdsområdesdirektören:

Välfärdsområdesstyrelsen beslutar att

- föreslå välfärdsområdesfullmäktige att verksamhetskostnaderna höjs med 10 500 000 euro i förhållande till budgeten för år 2023 och ge ekonomitjänsterna fullmakt att rikta höjningen av verksamhetskostnaderna enligt behandlingen i välfärdsområdesfullmäktige till sektors- och kontogrupsnivån i takt med att prognoserna för räkenskapsperioden blir mera exakta,
- föreslå välfärdsområdesfullmäktige att den statliga finansieringen höjs med 12 756 929 euro i förhållande till budgeten för år 2023,
- föreslå välfärdsområdesfullmäktige att nettot av de finansiella intäkterna och kostnaderna höjs med 700 000 euro i förhållande till budgeten för år 2023,
- godkänna att sektorns för koncern- och strategitjänsternas interna verksamhetsintäkter höjs med 28 191 350 euro, de externa verksamhetskostnaderna med 18 974 754 euro och de interna verksamhetskostnaderna höjs med 553 294 euro,
- godkänna att de externa verksamhetskostnaderna för demokratitjänstesektorns externa verksamhetskostnader sänks med 44 000 euro,
- godkänna att räddningsväsendets externa verksamhetskostnader sänks med 1 957 997 euro och att de interna verksamhetskostnaderna ökas med 2 696 050 euro, samt
- godkänna att social- och hälsovårdssektorns externa verksamhetskostnader sänks med 16 972 757 euro och att de interna verksamhetskostnaderna ökas med 24 942 007 euro.

Beslut

Välfärdsområdesstyrelsen beslutade att

- föreslå välfärdsområdesfullmäktige att verksamhetskostnaderna höjs med 10 500 000 euro i förhållande till budgeten för år 2023 och ge ekonomitjänsterna

fullmakt att rikta höjningen av verksamhetskostnaderna enligt behandlingen i välfärdsområdesfullmäktige till sektors- och kontogruppernivån i takt med att prognoserna för räkenskapsperioden blir mera exakta,

- föreslå välfärdsområdesfullmäktige att den statliga finansieringen höjs med 12 756 929 euro i förhållande till budgeten för år 2023,
- föreslå välfärdsområdesfullmäktige att nettot av de finansiella intäkterna och kostnaderna höjs med 700 000 euro i förhållande till budgeten för år 2023,
- godkänna att sektorns för koncern- och strategitjänsternas interna verksamhetsintäkter höjs med 28 191 350 euro, de externa verksamhetskostnaderna med 18 974 754 euro och de interna verksamhetskostnaderna höjs med 553 294 euro,
- godkänna att de externa verksamhetskostnaderna för demokratitjänstesektorns externa verksamhetskostnader sänks med 44 000 euro,
- godkänna att räddningsväsendets externa verksamhetskostnader sänks med 1 957 997 euro och att de interna verksamhetskostnaderna ökas med 2 696 050 euro, samt
- godkänna att social- och hälsovårdssektorns externa verksamhetskostnader sänks med 16 972 757 euro och att de interna verksamhetskostnaderna ökas med 24 942 007 euro.

Välfärdsområdesfullmäktige, § 125, 14.11.2023
Områdesstyrelse, § 299, 23.11.2023

§ 299

Östra Nylands välfärdsområdes budgetförslag för år 2024 och ekonomiplan för åren 2024–2026

IUHVAADno-2023-3277

Välfärdsområdesfullmäktige, 14.11.2023, § 125

Bilagor

- 1 Liite 1 Talousarvio 2024 ja taloussuunnitelma 2024-2026
- 2 Bilaga 1 Budget 2024 och ekonomiplan 2024–2026

Beredning och ytterligare uppgifter: ekonomidirektör Minna Sevon
fornamn.efternamn(at)itauusimaa.fi

Områdesstyrelsen 26.10.2023 § 271

I prognosen för år 2023 och i budgeten samt i ekonomiplan 2024–2026 har man i beräkningen använt sig av en statsfinansiering vars nivå bygger på ett besked erhållet 10.10.2023 angående åren 2023 och 2024 samt i fråga om åren 2025–2026 på de uppgifter som anges i tryckkalkylen. I jämförelse med situationen 31.8.2023 har 2023 års finansiering justerats nedåt med -0,2 miljoner euro och 2024 års finansiering med -3,4 miljoner euro. Statsfinansieringen uppskattas år 2025 uppgå till cirka 422 miljoner euro och år 2026 till cirka 446 miljoner euro. Avseende ekonomiplaneåren 2025–2026 har löneharmoniseringens uppskattade inverkan beaktats fullt ut med början år 2025, och därutöver har kostnadsutvecklingen justerats till en mera realistisk nivå. Välfärdsområdets interna poster har uppdaterats i driftsekonomitabellerna. Budgetens och ekonomiplanens textdelar har kompletterats på basis av den diskussion som välfärdsområdesstyrelsen förde 12.10.2023. Personalplanen har preciserats, och beräkningarna har förenhetligats på behövligt sätt.

Beslutsförslag

Välfärdsområdesstyrelsen:

Välfärdsområdesstyrelsen föreslår att välfärdsområdesfullmäktige beslutar att godkänna budgetförslaget för år 2024 och ekonomiplanen för åren 2024–2026 för välfärdsområdet, 2024 års bindande mål och de anslag som är bindande gentemot fullmäktige.

Mötesbehandling

Ordföranden föreslog att fullmäktige utgår ifrån att ändringsförslagen till budgeten och ekonomiplanen framförs vid denna remissdebatt. Efter remissdebatten tar områdesstyrelsen ställning till de understödda förslagen och sedan kommer budgeten och ekonomiplanen till fullmäktige för slutligt godkännande.

Fullmäktige godkände ordförandens förslag.

Det antecknades i protokollet att fullmäktigeledamot Elin Blomqvist-Valtonen anlände till mötet kl. 16.30, fullmäktigeledamot Benny Engård anlände kl. 16.37, fullmäktigeledamot Lotte-Marie Stenman anlände kl. 16.45, fullmäktigeledamot Bernhard Edgren anlände kl. 16.46 och fullmäktigeledamot Otto Andersson anlände kl. 17.06.

Grupperna höll sina anföranden om budgeten, varefter välfärdsområdesfullmäktige förde en allmän diskussion.

Under den egentliga behandlingen av budgeten gjordes följande ändringsförslag:

SFP-gruppen / fullmäktigeledamot Patrik Björkman:

1. Textförslag till sid 48: Genom att utveckla barnskyddets familjevård och stöda familjevården kan vi öka antalet barn som vårdas inom familjevården. På det här sättet kan dyrare vårdformer såsom institutionsvård ersättas.

Motivering:

År 2024 strävar vi till att över 50 % av barnskyddets placeringar görs inom familjevården. Jämfört med de närliggande välfärdsområdena så har vi betydligt lägre vårdarvoden inom barnskyddets familjevård (Östra Nylands vfo styrelsen 16.3.2023: 966,45 e/månad. 2023: Helsingfors 1524,69 e/mån, Västra Nyland vfo 1581,55 e/mån, Vake 1593,06 e/mån).

Enligt barnskyddslagen skall också barn som placeras i vård utom hemmet, i första hand placeras inom familjevård.

Vi föreslår ungefär 300 000€ till barnskyddets familjevård för att höja vårdarvodena till 1500 e/månad och för att kunna utveckla familjevården, utbilda och stöda familjevårdare. Höjer vi inte, så är risken mycket stor att familjevårdarna väljer att ta emot barn från de andra områdena. Dessa pengar sparar vi in från dyrare sätt att placera barn utom hemmet.

2. Ändringsförslag gällande skolhälsovården
I personalplanen görs följande tillägg: "Till skolhälsovården tillsätts både hälsovårdare och psykiatriska sjukskötare, för att de lagstadgade kontrollerna ska kunna förverkligas i hela området."
I personalplanen görs följande ändringar:
 - Tillsätts 2 heltidsanställda hälsovårdare i skolhälsovården.
 - Tillsätts 2 heltidsanställda psykiatriska sjukskötare i skolhälsovården.

I personalkostnaderna läggs till följande kostnad: 208 000 euro.

3. Lägg till mening på sid 47, första stycket, efter den andra meningen:
"Samarbete som görs med intressentgrupper, som kommuner och organisationer möjliggör att man kan svara på kunders behov på ett heltäckande och effektivt sätt. Barn och ungas välmående stöds i deras vardagsmiljö och

utvecklingen av det tidiga stödet fortsätter i samarbete med småbarnspedagogiken, grundskolan, andra stadiets läroanstalter och ungdoms- och fritidstjänsterna.”

Motivering: Speciellt när de kommer till barn och unga tycker vi att samarbete med andra aktörer och speciellt utbildningen e otroligt viktig.

4. Lägg till under koncern- och strategitjänster 75 000 euro så att totalsumman i budgeten blir 100 000 euro. Med detta vill vi försäkra ett tillräckligt stöd till tredje sektorn.
5. Sfp gör förslag om att bara betala halva arvudet för informationsmöten. Öronmärks för att använda för understöd för tredje sektorn.

Fullmäktigeledamot Elin Blomqvist-Valtonen understödde alla förslag.

SDP-gruppen / fullmäktigeledamot Johanna Aaltonen:

1. Vi föreslår att man till skol- och studerandehälsovården lägger till tre (3) hälsovårdare, två (2) psykiatriska sjukskötare och en (1) läkare. Anslaget höjs med 300 000 euro, och dessa poster skrivs in i personalplanen som ordinarie befattningar.
2. Vi föreslår ett tillägg på 10 000 euro till organisationsbidragen.. Förslagen 1 och 2 finansieras genom en försämring av resultatet.

Fullmäktigeledamot Marianne Korpi understödde bägge förslagen.

De Grönas grupp / fullmäktigeledamot Lilli Kahri:

1.

2.4.5 Familje- och socialtjänster, Centrala mål och utveckling av tjänsterna 2024, s. 55, första textstycket::

Inom tjänsterna för barn, unga och familjer är förebyggande och tidiga tjänster centrala. Utvecklingen av elektroniska kanaler för unga och familjer stöder tillgängligheten till tidiga tjänster. Genom att utveckla klienthandledningen och med hjälp av nivåstrukturering av vården kan vi tillhandahålla och säkerställa tjänster i rätt tid. Genom att trygga tillräckliga personalresurser inom studerandehälsan och genom att utveckla Zemppi-verksamheten inom mental- och missbrukarvården för unga strävar vi efter att minska kostnadstrycket inom den psykiatriska vården och barnskyddet.

Tillägg till texten: Man strävar efter att få den servicekedja som innefattar tjänster för barn och ungdomar med neuropsykiatriska störningar att fungera med större smidighet. Det ska ske genom ökat samarbete mellan primärvården, studerandevården, familje- och socialtjänsterna, tjänster för personer med funktionsnedsättning och kommunernas utbildningstjänster samt med hjälp av erfarenhetsexpertverksamheten. (motivering: Dessa frågor har lyfts fram i

svaret på fullmäktigemotionen: Utarbetande av en strategi för behandling av neuropsykiatriska störningar vid Östra Nylands välfärdsområde

2.

s. 55 (i mitten av det tredje textstycket): Inom mental- och missbrukarvården tillhandahåller vi tjänster i området genom utveckling av den nuvarande boendeservicen och på så sätt undviker vi de stora kostnaderna för köpta tjänster.

Därefter följande tillägg: Genom att satsa på boendehandledning strävar man efter att förebygga bostadslöshet och utslagning.

Fullmäktigeledamot Sanna Kivineva understödde bägge förslagen.

Gruppen För Östra Nylands välfärd / fullmäktigeledamot Markus Pietikäinen:

1. Vi föreslår ett tillägg på 360 000 euro till social- och hälsovårdsväsendet för ordnande av primärvårdens jourtjänster i egen regi. Vi föreslår att det vore fråga om ett försök inom ramen för vilket data insamlas om hur ordnandet av jourverksamheten inverkar på kostnaderna och på den service som invånarna tillhandahålls.

Vi föreslår att man från budgeten stryker anslaget på 360 000 euro för demokratitjänsternas bidrag.

Fullmäktigeledamot Anette Karlsson understödde förslaget.

Fullmäktigeledamot Kaj Lindqvist:

Punkt 2.4.8 Tjänster för äldre och främst boendetjänster: Som en linjedragning bestäms att utgångspunkten för ordnandet av tjänster för äldre är att stödja boende hemma och förmågan att klara sig på egen hand. Vi vet dock att antalet äldre kommer att öka och därmed kommer också behovet av olika typer av serviceboende att öka. I ekonomiplanen framgår inte hur beredningen tänkt tackla detta kommande behov. Jag skulle önska få svar på bl.a. följande frågor

- har det gjorts någon behovsanalys av servicebostäder i framtiden eller är detta under beredning?
- finns det någon utredning över hur behovet kommer att skötas – som egen verksamhet? eller som köptjänster? kommer detta att beaktas i framtida investeringsplaner?
- har man växelverkan med kommunernas och städernas planläggning osv.?

I Sibbo fördes det årligen diskussioner i samband med behandlingen av budgeten och ekonomiplanen gällande behovet av servicebostäder för äldre. Jag hoppas att de utredningar jag efterlyser är under beredning, i annat fall föreslår jag att dessa påbörjas.

Fullmäktigeledamot Bernhard Edgren understödde förslaget.

Välfärdsområdesdirektören svarade på frågorna och att ifrågavarande utredningar är under arbete.

Det antecknades i protokollet att välfärdsområdesfullmäktige höll en paus kl. 18.05-18.25.

Beslut

Östra Nylands välfärdsområdesfullmäktige beslutade enhälligt remittera budgeten för år 2024 och ekonomiplanen för åren 2024–2026 för ny beredning. De understödda ändringsförslagen tillställdes områdesstyrelsen för beredning.

Välfärdsområdesfullmäktige fortsätter behandlingen av budgeten och ekonomiplanen 12.12.2022.

Områdesstyrelse, 23.11.2023, § 299

Bilagor

- 1 Liite 1 Talousarvio 2024 ja taloussuunnitelma 2024-2026
- 2 Liite 2: Valtuustoryhmien TA esitykset, versio 2
- 3 Bilaga 1 Budget 2024 och ekonomiplan 2024–2026
- 4 Bilaga 2: Fullmäktigegruppernas TA-förslag, version 2

Beredning och tilläggsuppgifter:
förvaltningsdirektör Camilla Söderström
camilla.soderstrom1@itauusimaa.fi

Östra Nylands välfärdsområdesfullmäktige behandlade 14.11.2023 som en remissdiskussion budgeten för år 2024 och ekonomiplanen för åren 2024 - 2026. Fullmäktige återremitterade ärendet jämte de understödda ändringsförslagen för beredning.

Beslutsförslag

Välfärdsområdesdirektören:

Områdesstyrelsen behandlar de understödda ändringsförslagen (bilaga 2) som välfärdsområdesfullmäktige i sin remissdiskussion 14.11.2023 återremitterade, och föreslår att välfärdsområdesfullmäktige godkänner budgeten för år 2024 och ekonomiplanen för åren 2024 - 2026 enligt bifogade bilaga.

Mötesbehandling

Behandlingen av ärendet framgår av bilaga 2 Valtuustoryhmien ta esitykset_aluehallitus_23112023.

Beslut

Välfärdsområdesstyrelsen behandlade de understödda ändringsförslagen (bilaga 2) som välfärdsområdesfullmäktige i sin remissdiskussion 14.11.2023 återremitterade,

och beslutade föreslå att välfärdsområdesfullmäktige godkänner budgeten för år 2024 och ekonomiplanen för åren 2024 - 2026 enligt bifogade bilaga.

§ 300

Östra Nylands välfärdsområdes investeringsplan 2025 – 2028

IUHVA Dno-2023-3973

Bilagor

- 1 Liite 1: Investointisuunnitelma 2025-2028 ja rahoitussuunnitelma
- 2 Liite 2: Investointisuunnitelma 2025-2028, erittely
- 3 Bilaga 1: Investeringsplan 2025-2028 och finansieringsplan
- 4 Bilaga 2: Investeringsplan 2025-2028, specifikation

Beredning och tilläggsuppgifter:
ekonomidirektör Minna Sevón
redovisningschef Annette Povenius
fornamn.efternamn(at)itauusimaa.fi

Välfärdsområdets investeringar begränsas av den fullmakt att uppta lån som fastställts av statsrådet. Välfärdsområdena berörs också av skyldigheten att upprätta en investeringsplan som ministeriet ska godkänna. Avsikten är att säkerställa att välfärdsområdet planerar sina investeringar hållbart så att den finansiering som är tillgänglig räcker till och så att välfärdsområdets projekt som gäller omfattande investeringar planeras i enlighet med riksomfattande, strategiska målsättningar och på ett kostnadseffektivt sätt med beaktande av andra välfärdsområdets motsvarande planer och befolkningens servicebehov. Att välfärdsområdets finansiering räcker till säkerställs genom att upptagningen av långfristiga lån begränsas med en restriktion som fastställs på årsbasis. Investeringsplanen måste godkännas, om kriterierna för förkastande inte uppfylls.

Det föreskrivs i 16 § i lagen om välfärdsområden att välfärdsområdet årligen ska utarbeta en investeringsplan för de investeringar inom välfärdsområdeskoncernen som påbörjas under de fyra räkenskapsperioder som följer på följande räkenskapsperiod och för finansieringen av dem. Investeringsplanen består av delplanerna för social- och hälsovården och för räddningsväsendet. Investeringsplanen ska innehålla uppgifter om investeringar och avtal som motsvarar investeringar. Dessutom ska planen innehålla uppgifter om planerade överlåtelser av välfärdsområdets lokaler och fastigheter samt andra tillgångar med lång verkningstid. Uppgifter ska också framläggas om investeringar som gäller andra helheter. Sådana är framför allt investeringar som gäller apparater och utrustning samt data- och kommunikationstekniska lösningar. Investeringsplanen får inte stå i strid med det som föreskrivs i 15 § i lagen om välfärdsområden angående välfärdsområdets fullmakt att uppta lån. Med andra ord ska den lånefinansiering som välfärdsområdet har för avsikt att utnyttja på basis av sin fullmakt att uppta lån och eventuell övrig finansiering täcka de utgifter som ingår i planen.

Investeringsplanen för åren 2025 – 2028 ska senast 31.12.2023 läggas fram för ministeriet. Stadsrådet beslutar om välfärdsområdets fullmakt att uppta lån på våren 2024.

I investeringsplanen för Östra Nylands välfärdsområde föreslås att byggnader för totalt 56,9 miljoner euro anskaffas till den egna balansräkningen under åren 2025–2028. Som det största enskilda byggprojektet planeras ett välfärdscenter i samarbete med HUS-sammanslutningen. Projektet kommer inte att vara färdigt vid slutet av 2028, utan kommer att fortsätta även efter år 2029. Dessutom planeras det att man löser ut en enhet för serviceboende för äldre och flera räddningsstationer till den egna balansräkningen. I investeringsplanen föreslås inköp av utrustning och inventarier för cirka 6,9 miljoner, ICT och andra immateriella tillgångar för 15,9 miljoner och andra investeringar för 0,3 miljoner euro. Som den mest betydande ICT-investeringen planeras fortsättningen av centraliseringen av kund- och patientinformationssystemen, vilket redan har upptagits i välfärdsområdets investeringsplan för åren 2023–2026.

Investeringarna och motsvarande avtalsåtaganden samt framtida behov har granskats med särskild noggrannhet i delplanen för social- och hälsovården, eftersom behoven inte hann kartläggas tillräckligt för investeringsplanen för åren 2024 – 2027. Anläggningarna som används för tjänster för funktionshindrade, missbruk, hälsa och äldre är på många håll i dåligt skick eller stöder inte verksamhetens behov optimalt. I investeringsplanen föreslås att nya långfristiga hyresavtal ingås, varav majoriteten avser tjänster för äldre. Även för administrativa och arkivutrymmen samt centralkökets behov föreslås långfristiga hyresavtal. Sammanlagt uppgår åtagandena för avtal som motsvarar investeringar i byggnader till cirka 57 miljoner euro för hela avtalsperioden. För utrustning och inventarier uppgår avtalsåtagandena i investeringsplanen till cirka 2 miljoner euro.

Investeringsplanen för åren 2025 – 2028 och finansieringsplanen för investeringar för Östra Nylands välfärdsområde föreligger som bilaga.

Beslutsförslag

Välfärdsområdesdirektören:

Välfärdsområdesstyrelsen beslutar att godkänna investeringsplanen för åren 2025 – 2028 för välfärdsområdet så att dessa föreläggs välfärdsområdesfullmäktige som välfärdsområdesstyrelsens förslag.

Beslut

Välfärdsområdesstyrelsen beslutade föreslå välfärdsområdesfullmäktige att fullmäktige godkänner investeringsplanen för åren 2025 – 2028 och finansieringsplanen för investeringar för välfärdsområdet i enlighet med bilagorna.

§ 301

Grundandet av en centraliserad hjälpmedelscentral för Östra Nylands välfärdsområde

IUHVADno-2023-902

Beredning och tilläggsuppgifter:

resultatenhetschef, medicinsk rehabilitering Annina Alexandersson

fastighetschef Riikka Hopealinna

ansvarsområdesdirektör, hälsovårdstjänster Carita Schröder

fornamn.efternamn(at)itauusimaa.fi

Tidigare behandling

Nämnden för ordnande av tjänster 19.4.2023, Välfärdsområdesstyrelsen 27.4.2023, Välfärdsområdesstyrelsen 8.6.2023

Motiveringar

Välfärdsområdesstyrelsen beslutade vid sitt sammanträde den 8.6.2023 att en centraliserad hjälpmedelscentral ska inrättas vid Östra Nylands välfärdsområde.

Välfärdsområdets resultatenhet för medicinsk rehabilitering och välfärdsområdets fastighetstjänster har i samarbete kartlagt möjliga verksamhetsutrymmen för en centraliserad hjälpmedelscentral i Borgå. En arkitektbyrå utarbetade utredningar samt preliminära ritningar för två alternativa verksamhetsutrymmen där hjälpmedelscentralen skulle kunna verka. Bägge objekt har samma hyresnivå. Det har konstaterats att det ena utrymmet (Kungsvägen 1, 06100 Borgå) lämpar sig bättre för hjälpmedelsverksamhet. Detta utrymme uppfyller villkoren för tillgänglighet på ett naturligt sätt, och varu- samt persontrafiken är lättare att genomföra där. Till verksamhetsutrymmet hör en lastbrygga, och sophanteringen går lätt att ordna. Därtill finns det så gott som färdiga personalutrymmen. Likaså motsvarar den våningsyta (ca. 1000 m²) som uthyrs bättre behoven för den centraliserade hjälpmedelsverksamheten. Det behöver emellertid utföras ändringsarbeten i fastigheten för att denna ska kunna hysa en centraliserad hjälpmedelsverksamhet. Genom ombyggnation möjliggörs ett effektivt utnyttjande av verksamhetsutrymmet och därigenom en välfungerande verksamhet, i linje med konceptet för den nya centraliserade verksamheten.

I takt med att planeringen av den centraliserade hjälpmedelscentralen har framskridit har det också konstaterats att det med hänsyn till den operativa verksamheten vore ändamålsenligt att kombinera den centraliserade hjälpmedelscentralen med arbetsutrymmen för det centrala området hemrehabilitering. Arbetsbeskrivningen för personalen vid hemrehabiliteringen innefattar bland annat att bedöma klienters hjälpmedelsbehov. Gemensamma utrymmen skulle medföra färre direkta serviceförfrågningar till hjälpmedelscentralen samt minska volymerna av hjälpmedelstransporter. Därtill föreslås att det införskaffas en tvättmaskin för rengöring av hjälpmedel. På så sätt kan rengöringen av hjälpmedel automatiseras och avsevärt minska behovet av arbetskraft för manuell rengöring av hjälpmedel. Automatiserad tvätt av hjälpmedel garanterar även en jämn kvalitet på rengöringen.

Den kostnadskalkyl som levererats av arkitektbyrån, baserad på preliminära ritningar, avviker från den kostnadsberäkning som presenterades i projektplanen för hjälpmedelscentralen. Nuvarande uppskattade sammanräknade kostnader för ändringsarbeten av verksamhetsutrymmet är 700 000 euro (moms 0 %).

Finansieringen av ombyggnationen kan dels förverkligas som investeringshyra, dels som engångsinvestering. Investeringshyran beräknas med 10 års betalningstid.

Bugeten för hjälpmedelscentralen för 2024 är 1 411 479 € (år 2023 1.254 714 €, en skillnad på 156 762 €). De fasta kostnaderna omfattar utöver hyran bland annat personal, inköp av utrustning och leasingkostnader för centralen. Det bör noteras att en del av de budgeterade kostnaderna, t.ex. tjänster som köps från Borgå stad, hyres- och underhållskostnader för de östra och västra områdena, kommer att avvecklas gradvis, en del under 2024 och en del på längre sikt.

Resultatenheten för medicinsk rehabilitering har föreslagit att man för uppstart av en centraliserad hjälpmedelscentral skulle nyttja det statsunderstöd för etablering och utveckling av välfärdsområdenas verksamhet som välfärdsområdet beviljats, enligt följande:

- Utredningar inklusive preliminära arkitektritningar ≈25 800 €
- Kostnader för ändringsarbeten av verksamhetsutrymmen för den centraliserade hjälpmedelscentralen (engångsinvestering). Uppskattat finansieringsbehov ≈300 000 €
- En tredjedel av hyreskostnaderna för den centraliserade hjälpmedelscentralen år 2024 ≈57 700 €
- Maskin för rengöring av hjälpmedel (anskaffning och installation), leasingtid 5 år ≈150 000 €

Enligt statsrådets förordning (433/2023) kan understödet användas för förenhetligande och utveckling av verksamhetsmodellerna för ordnandet och produktionen av service (3 § 2 mom. 1 punkten) samt för utredningar om servicenätverk och lokaler samt för de kostnader som föranleds av ändringar i dessa (3 § 2 mom. 4 punkten). Dessutom kan statsunderstöd användas för merkostnader som föranleds av någon annan motsvarande etablering av verksamheten (3 § 2 mom. 10 punkten). Lämpliga verksamhetsutrymmen utgör en förutsättning för inrättandet av en centraliserad hjälpmedelscentral samt för att den planerade verksamhetsmodellen ska kunna omsättas i praktiken. Utvecklingen och etableringen av verksamheten i fråga vid Östra Nylands välfärdsområde motsvarar de användningsvillkor som fastställts i statsrådets förordning (433/2023).

Nämnden för ordnande av tjänster behandlar och drar upp riktlinjerna för integrationen av servicehelheter, tillgången till tjänster samt frågor som anknyter upphandlings- och produktionssätten, enligt Förvaltningsstadgan § 27. Eventuella framtida preciseringar relaterade till den centraliserade hjälpmedelsverksamheten kommer således att behandlas av Nämnden för ordnande av tjänster.

Beslutsförslag

Välfärdsområdesdirektören:

Östra Nylands välfärdsområdesstyrelse beslutar godkänna de preciserade kostnaderna för ändringsarbeten av verksamhetsutrymmen för den centraliserade hjälpmedelscentralen samt det finansieringsförslag som lagts fram beträffande ändringsarbeten och uppstart av verksamheten. Styrelsen beslutar även godkänna planerna att flytta kontorsutrymmen för hemrehabiliteringen vid välfärdsområdets centrala område till den centraliserade hjälpmedelscentralens verksamhetsutrymmen.

Beslut

Östra Nylands välfärdsområdesstyrelse beslutade godkänna de preciserade kostnaderna för ändringsarbeten av verksamhetsutrymmen för den centraliserade hjälpmedelscentralen samt det finansieringsförslag som lagts fram beträffande ändringsarbeten och uppstart av verksamheten.

Styrelsen beslutade även godkänna planerna att flytta kontorsutrymmen för hemrehabiliteringen vid välfärdsområdets centrala område till den centraliserade hjälpmedelscentralens verksamhetsutrymmen.

Områdesstyrelse, § 275, 26.10.2023

Områdesstyrelse, § 302, 23.11.2023

§ 302

Höjning av hyrorna i hyresavtal för boende

IUHVADno-2023-3667

Områdesstyrelse, 26.10.2023, § 275

Beredning och upplysningar: fastighetschef Riikka Hopealinna,
fornamn.efternamn(at)itauusimaa.fi

I enlighet med hyresavtalen för de lokaler som hyrs av Östra Nylands välfärdsområde kommer hyrorna att höjas med början 1.1.2024. Enligt villkoren i de nuvarande hyresavtalen bygger hyreshöjningarna på levnadskostnadsindex, fastigheternas underhållsindex eller på ARA-avtalsvillkor. Meddelandena om hyreshöjningen har inkommit eller meddelas officiellt för kännedom mot slutet av året beroende på avtalsvillkoren. Enligt uppgifter som erhållits på förhand kommer hyrorna för de lokaler som välfärdsområdet hyr att stiga med uppskattningsvis 5–7 % under 2024.

Välfärdsområdet hyr i andra hand ut bostadsutrymmen vid boendeserviceenheterna till enheternas servicetagare. De hyror som välfärdsområdet ska betala inverkar på de bostadshyror som ska betalas av de boende för de bostäder som välfärdsområdet hyr till dem i andra hand. Östra Nylands välfärdsområde bör således höja också de boendes hyror i enlighet med hyresavtalen för boende. Det finns olika slags villkor för höjning i de boendes hyresavtal, vilket betyder att höjningen verkställs inom de gränser som respektive avtal möjliggör.

Meddelande om hyreshöjning ska delges de boende i god tid, det vill säga minst en månad före hyreshöjningen. Hyreshöjningarna gäller de boende vid boendeserviceenheterna för äldre och personer med funktionsnedsättning.

Beslutsförslag

Välfärdsområdesdirektören:

Välfärdsområdesstyrelsen beslutar att höja hyrorna för boende i enlighet med villkoren i hyresavtalen för boende från och med 1.1.2024.

Mötesbehandling

Det antecknades i protokollet att andra viceordförande Tapani Eskola anmälde jäv och avlägsnade sig från mötesrummet under behandlingen av detta ärende kl. 20.43-20.47 (generalklausul, förvL 28 § 1 mom. 7 punkten).

Ordförandes förslag att remittera ärendet för ny beredning för att utreda bl.a. antalet boende och bostäder samt hyresvärdarna, godkändes enhälligt.

Beslut

Ärendet remitterades för ny beredning.

Beredning och tilläggsuppgifter:
fastighetschef Riikka Hopealinna
fornamn.efternamn(at)itauusimaa.fi

Välfärdsområdet har omkring 800–900 bostäder och boende. Välfärdsområdet fungerar som hyresvärd för de boende i bostadslägenheterna. Välfärdsområdet i sin tur hyr fastigheterna av följande fastighetsägare: A-Bostäder, Uudenmaan Vammaispalvelut Oy, Borgånejdens bostadsstiftelse, Tyvene Oy, Artun Palveluasunnot Oy, Barnens By rf, Servicehusstiftelsen i Sibbo, Sibbo kommun, Lovisa stad, Askola kommun, Mörskom kommun och Pukkila kommun.

Välfärdsområdet betalar den sammanlagda hyran för fastigheten till fastighetsägaren, och den hyra som området betalar delas upp i boendehyror som de boende betalar. De hyror som välfärdsområdet betalar har höjts och därigenom bör också välfärdsområdet höja boendehyrorna.

De boendes hyresavtal innehåller olika slags villkor för hyreshöjning. I vissa avtal är höjningens storlek knuten till levnadskostnadsindex, i en del avtal i sin tur till den maximala storleken av FPA:s bostadsbidrag. Andra slags villkor för hyreshöjning förekommer också i avtalen. Även de tidigare hyresvärdarna har höjt hyrorna, men hur mycket dessa har höjts känner välfärdsområdet inte till. Villkoren för hyreshöjning i varje hyresavtal har granskats och måste granskas separat, och höjningen måste fastställas så att den är förenlig med avtalets ordalydelse.

Beslutsförslag

Välfärdsområdesdirektören:

Välfärdsområdesstyrelsen beslutar att höja hyrorna för boende i enlighet med villkoren i hyresavtalen för boende från och med 1.1.2024.

Mötesbehandling

Det antecknades i protokollet att andra viceordförande Tapani Eskola anmälde jäv och avlägsnade sig från mötesrummet under behandlingen av detta ärende kl. 21.08–21.15 (generalklausul, förvL 28 § 1 mom. 7 punkten).

Beslut

Välfärdsområdesstyrelsen beslutade att höja hyrorna för boende i enlighet med villkoren i hyresavtalen för boende från och med 1.1.2024.

Paragrafen justerades omedelbart.

§ 303

Klientavgifter inom social- och hälsovården vid Östra Nylands välfärdsområde 2024

IUHVA Dno-2023-3974

Bilagor

- 1 Liite 1: Sosiaali- ja terveydenhuollon asiakasmaksut 2024
- 2 Liite 2 Asiakasmaksuohje 2024
- 3 Bilaga 1: Klientavgifter inom social- och hälsovården 2024 – Avgiftstabell
- 4 Bilaga 2: Tillämpningsdirektiv för klientavgifter 2024

Beredning och tilläggsuppgifter:
social- och hälsovårdsdirektör Annika Immonen
ledande juristen Salla Paavilainen
fornamn.efternamn(at)itauusimaa.fi

Det föreskrivs om klientavgifterna inom social- och hälsovården i klientavgiftslagen (734/1992) och i klientavgiftsförordningen (912/1992). I enlighet med 1 § i klientavgiftslagen (734/1992) kan en avgift för välfärdsområdets social- och hälsovårdstjänster tas ut hos den som använder servicen, om inte något annat föreskrivs genom lag. Den avgift som tas ut för servicen får vara högst lika stor som kostnaderna för serviceproduktionen. I klientavgiftsförordningen (912/1992) föreskrivs om hur stor den avgift som tas ut för en tjänst högst får vara. Enligt 33 a § i förordningen ska eurobeloppen vartannat år justeras i enlighet med förändringarna i folkpensionsindex så att det poängtal för folkpensionsindex används enligt vilket beloppet av de folkpensioner som betalats ut i januari månad justeringsåret har beräknats.

Enligt 22 § i lagen om välfärdsområden fattar välfärdsområdesfullmäktige beslut om de allmänna grunderna för de avgifter som tas ut för tjänster och andra prestationer samt de kundavgifter som tas ut för tjänster som omfattas i välfärdsområdets organiseringsansvar.

Anvisningarna om klientavgifter är en tolkningsanvisning avsedd för anställda och kunder i fråga om tillämpningen vid Östra Nylands välfärdsområde av lagstiftningen om klientavgifter. I klientavgiftstabellen fastställs i sin tur på årsbasis klientavgiftssummorna i euro, vilka är baserade på lagen om klientavgifter inom social- och hälsovården, förordningen om klientavgifter inom social- och hälsovården eller välfärdsområdets budget.

I anslutning till uppdateringen av klientavgiftsanvisningen och tabellen har man justerat storleken av de avgifter som bygger på lag och förordning samt fastställt förslag på storleken av de avgifter som bygger på budgeten. De avgifter som överensstämmer med det som föreskrivs i förordningen har höjts enligt folkpensionsindex. I fråga om avgifter som bygger på budgeten föreslås det en höjning på 5,90 procent, vilket motsvarar förändringen av arbetspensionsindex.

De justeringar som genomförs i klientavgifterna för år 2024

- Indexhöjningar enligt 33 a § i klientavgiftsförordningen. SHM fastställer de höjda avgifterna i november, varefter summorna införs i tabellen och anvisningarna.
- Självrisken i färdtjänst för personer med funktionsnedsättning har ändrats så att den ska svara mot prisnivån i regionens kollektivtrafik. Det engångsbiljettpris som tillämpas på resa inom en kommun är priset på den förmånligaste biljett som används i regionen, det vill säga HRT-områdets biljett för resa i två zoner: 2,95 euro per resa. Priset för en resa som sträcker sig över kommungränserna är 6,30 euro per resa.
- Familjevårdsavgifterna har förenhetligats så att avgifterna för familjevård för äldre och för personer med funktionsnedsättning är lika stora.
- Till rehabiliteringstjänsterna har man lagt till en besöksavgift för videomottagning, vilket motsvarar avgiften för ett fysiskt besök. Motsvarande princip används också i övriga distanstjänster.
- I fråga om hemvårdens bedömningsteam har man skilt åt avgiften för engångsbesök och dygnsavgiften.
- I fråga om hemrehabilitering har man skilt åt engångsavgiften och veckoavgiften.
- En avgift för gemenskapsboende enligt socialvårdslagen har fastställts. Det är fråga om en ny tjänst.
- Det har fastställts att rehabiliteringsbesök som görs av kunder till närståendevårdare är avgiftsfria.
- Rad som har strukits från tabellen: Rådgivning och handledning i samband med medicinsk rehabilitering samt utredning om rehabiliteringsbehov och - möjligheter. Prissättningen för sådana besök fastställs i enlighet med tariffen för normala besök.
- Servicesedlarna har strukits från klientavgiftstabellen och deras värde fastställs separat.
- I fråga om hemvårdens stödtjänster har man avlägsnat från tabellen sådana tjänster som välfärdsområdet inte tillhandahåller.
- Bastutjänst har ändrats till badtjänst utan transport.
- Avgifterna för dagverksamhet har justerats (hel dag/halv dag + transport/utan transport).
- Det föreslås ingen ändring i avgiften för måltider som förs hem, utan priset läggs fram för beslut när man har avslutat konkurrensutsättningen av måltidsservicen.

Beslutsförslag

Välfärdsområdesdirektören:

Välfärdsområdesstyrelsen beslutar föreslå välfärdsområdesfullmäktige att Östra Nylands välfärdsområdes klientavgifter för år 2024 fastställs enligt det som anges i bilagorna. Storleken av de avgifter som höjs på basis av index införs i bilagorna efter att social- och hälsovårdsministeriet har publicerat summorna. Dessutom ges tjänsteinnehavarna fullmakt att göra behövliga tekniska ändringar i klientavgiftsanvisningarna under året.

Beslut

Välfärdsområdesstyrelsen beslutade föreslå välfärdsområdesfullmäktige att Östra Nylands välfärdsområdes klientavgifter fastställs från och med den 1 januari 2024 till det maximala beloppet. Storleken av de avgifter som höjs på basis av index införs i

bilagorna efter att social- och hälsovårdsministeriet har publicerat summorna.
Dessutom ges tjänsteinnehavarna fullmakt att göra behövliga tekniska ändringar i klientavgiftsanvisningarna under året.

§ 304

Ändring av värdet på servicesedel, personlig assistans (Ärendet drogs bort från föredragningslistan)

IUHVADno-2023-3999

Beslutsförslag

Beslut

Föredragande drog bort ärendet från föredragningslistan.

§ 305

De nyländska välfärdsområdenas upphandling av heldygnservice inom barnskyddet

IUHVA Dno-2023-3978

Bilagor

- 1 Liite 1 Avaamisen yhteydessä hyväksytyt tarjoukset
- 2 Liite 2 Päivitetty vertailutaulukko

Beredning och tilläggsuppgifter:
upphandlingschef Ville Hanhinen
fornamn.efternamn(at)itauusimaa.fi

Bakgrund till upphandlingen

Helsingfors stads social- och hälsovårdsnämnd beslutade vid sitt sammanträde 21.6.2022 (§ 124) godkänna de centrala principerna och villkoren för upphandling av heldygnservice inom barnskyddet.

Upphandlingens uppskattade sammanlagda värde exklusive moms är 31 miljoner euro för den fyra år långa kontraktperioden.

Bakgrund till beredningen av upphandlingen

Upphandlingen av heldygnservice inom barnskyddet genomförs som de nyländska välfärdsområdenas gemensamma upphandling. Följande välfärdsområden deltar i upphandlingen: Helsingfors, Östra Nylands välfärdsområde, Mellersta Nylands välfärdsområde, Västra Nylands välfärdsområde samt Vanda och Kervo välfärdsområde.

De välfärdsområden som deltar har gett Helsingfors social-, hälsovårds- och räddningsnämnd fullmakt att genomföra konkurrensutsättningen.

Varje deltagande välfärdsområde fattar sina egna upphandlingsbeslut och ingår sina egna upphandlingskontrakt på basis av anbudsförfarandets resultat.

Föremål för upphandling

Föremål för upphandlingen är heldygnservice inom barnskyddet (barnskyddslagen (417/2007)).

1. Institutionsvård: institutionsvård på primär nivå
2. Institutionsvård: institutionsvård på specialnivå
3. Institutionsvård: institutionsvård på krävande nivå
4. Familjevård: familjevård i uppdragsförhållande, service på primär nivå och med kraftigt stöd
5. Familjevård: tillståndspliktig familjevård
6. Heldygns familjerehabilitering vid institution
7. Mottagningsverksamhet: familjevård i uppdragsförhållande

8. Mottagningsverksamhet: institutionsvård

Upphandlingsförfarande

Det ordnades ett anbuds förfarande gällande heldygns service inom barnskyddet i enlighet med 100 § i lagen om offentlig upphandling och koncession (härefter upphandlingslagen) där den upphandlande enheten använder ett upphandlingsförfarande för vårdsektorn som enheten själv fastställer och som följer de principer som anges i 3 § i upphandlingslagen. I förfrågningsunderlaget fastställs servicens innehåll samt de lämplighetskrav som ställs på anbudsgivarna och de minimikrav som ställs på servicen.

Upphandlingen genomförs som ett upphandlingsförfarande för vårdsektorn, vilket efter inrättandet öppnas för nya anbud en gång om året. I det sammanhanget kan sådana serviceproducenter som redan är med föreslå prisjusteringar som träder i kraft 1.1.2024 och som inverkar på prioritetsordningen vid upphandlingsförfarandet för vårdsektorn. Beställaren godkände inte de prishöjningar som föreslagits för år 2024.

Upphandlingsförfarandet för vårdsektorn inrättades med en anbudsfrågan som publicerades 2.9.2022. Genom ett beslut som fattades av direktören för familje- och socialtjänster 3.11.2022 (§ 76) utsågs 212 serviceproducenter till upphandlingsförfarandet för vårdsektorn.

Det 1:a öppnandet av upphandlingsförfarandet för vårdsektorn inleddes 13.8.2023 genom publicering av en upphandlingsannons i den elektroniska annonseringskanalen för offentlig upphandling Hilma. Tidsfristen för att lämna anbud var 22.9.2023 klockan 12.00.

Under anbudstiden hade serviceproducenterna möjlighet att senast 28.8.2023 klockan 14.00 ställa tillägsfrågor i anknytning till anbudsfrågan, och 1.9.2023 besvarades dessa frågor offentligt.

Inom tidsfristen för inlämnande av anbud, 22.9.2023 klockan 12.00, inkom sammanlagt 126 anbud från 78 olika serviceproducenter.

Granskning av att anbuderna överensstämmer med anbudsfrågan

Upphandlingsgruppen har granskat att anbuderna är i överensstämmelse med anbudsfrågan.

De allmänna principerna för offentliga upphandlingar anges i 3 § i upphandlingslagen. Där föreskrivs att den upphandlande enheten ska behandla deltagarna i upphandlingsförfaranden och andra leverantörer på ett likvärdigt och icke-diskriminerande sätt samt förfara öppet och med beaktande av proportionalitetskraven. Nämda princip i upphandlingslagen ska följas under upphandlingens alla skeden. Valet av serviceproducent ska träffas enligt i förväg fastställda urvalskriterier, och kriterierna får inte ändras vid jämförelsen eller urvalet av anbud.

I samband med att anbudens granskades konstaterade den upphandlande enheten att följande anbud skulle förkastas, eftersom anbudsgivarnas enheter redan hade antagits till ramavtalet vid inrättandet av upphandlingsförfarandet för vårdsektorn. Med andra ord har avtalsperioden börjat 1.1.2023:

- Himaharju Oy: Päätaalo, Elinantalo och Uusitalo
- Holvikoti Oy: Holvikaari och Holvikoti
- Kotijoukot A.S.A.P. Oy: Kotijoukkojen perhekoti
- Kris- och bedömningstjänsten Kompassi Oy
- Barnskyddsmyndigheten Pihakoivu Ky: Pihakoivu 2
- Nevalanmäen Perhekodit Oy: Hiekkaniemi
- Poijukodit Oy: Poijukoti
- Savitaipaleen Perho Oy: Familjehemmet Perho och Pikkuperho
- Sosiaalipalvelut Kyrökodit Oy: Kyrö 1
- Tunkki Oy: Ungdomshuset Tunkki Espoo avdelning 1, Ungdomshuset Tunkki Nurmijärvi avdelningarna 2 och 3

Konstan Koti ja Koulu Oy lämnade anbud som gällde Mäntylä och Satama-enheterna vid verksamhetsstället i Hollola vad avser delområdet för institutionsvård på specialnivå. Enheterna i fråga har antagits till ramavtalet så att de ingår i delområdet för institutionsvård på primär nivå vid inrättandet av upphandlingsförfarandet för vårdsektorn. Med andra ord har avtalsperioden börjat 1.1.2023. Konstan Koti ja Koulu Oy:s anbud avseende institutionsvård på specialnivå förkastas.

Jämförelse av anbud och konkurrensutsättningens resultat

Urvalskriterium är anbudens ekonomiska förmånlighet där kriteriet är det lägsta priset. Det lägsta priset är kriterium för ekonomisk förmånlighet, eftersom den upphandlande enheten i förfrågningsunderlaget har ställt höga lämplighetskrav på anbudsgivarna och höga minimikrav på servicens kvalitet. Alla anbudsgivare som uppfyller kraven i anbudsförfrågan och vars anbud är i överensstämmelse med anbudsförfrågan väljs till serviceproducenter. Serviceproducenterna ställs i prioritetsordning i enlighet med upphandlingsförfarandet för vårdsektorn, service för service (upphandlingens delområden) på basis av priset.

Beträffande familjevård i uppdragsförhållande har anbudsgivarna ombetts meddela separata priser för service på primär nivå och med kraftigt stöd. Service på primär nivå fick en viktning på 80 % och service med kraftigt stöd en viktning på 20 %. Anbudsgivarna fick på den grunden jämförelsepriser efter vilka serviceproducenterna inom familjevård i uppdragsförhållande placeras i prioritetsordning i enlighet med upphandlingsförfarandet för vårdsektorn.

En uppdaterad jämförelsetabell avseende upphandlingsförfarandet för vårdsektorn presenteras i bilaga 2.

Avtal

Kontraktperioden avses börja 1.1.2024. Kontraktperioden slutar 31.12.2026, även om kontraktperiodens början skulle uppskjutas.

Ett avtal som är bindande för Östra Nylands välfärdsområde och serviceproducenten uppstår inte genom delgivning av detta beslut utan först då parterna har undertecknat ett kontrakt i ärendet. Ett kontrakt får ingås tidigast 14 dagar från det att anbudsgivaren har fått eller anses ha fått del av beslutet och besväransvisningen.

Beslutsförslag

Välfärdsområdesdirektören:

Östra Nylands välfärdsområdesstyrelse föreslår välfärdsområdesfullmäktige att välfärdsområdesfullmäktige beslutar att för Östra Nylands välfärdsområdes vidkommande godkänna att de anbud som anges i bilaga 1 tillfogas till upphandlingsförfarandet för vårdsektorn i fråga om heldygnsservice inom barnskyddet.

Serviceproducenterna har tillfogats till upphandlingsförfarandet för vårdsektorn per delområde på basis av ekonomisk fördelaktighet. En uppdaterad jämförelse av anbuden inom hela upphandlingsförfarandet för vårdsektorn presenteras i bilaga 2.

I fråga om de godkända nya anbuden börjar avtalsperioden 1.1.2024 och upphör vid utgången av upphandlingsförfarandet för vårdsektorn 31.12.2026. Avtal ingås först då bägge parterna har undertecknat kontraktet.

Upphandlingen har ett uppskattat sammanlagt värde, exklusive moms, på 31 miljoner euro för Östra Nylands välfärdsområdes del avseende den sammanlagda tidsperioden för upphandlingsförfarandet för vårdsektorn, som är 1.1.2023–31.12.2026.

Östra Nylands välfärdsområde gör inga utfästelser om upphandlingsvolym, utan beställer service efter behov.

Beslutet är villkorligt för varje vald serviceproducent, som förutsätts tillställa välfärdsområdet sina straffregisterutdrag, utredningar om sin ekonomiska situation (Suomen Asiakastiето Oy:s riskklassificering eller Rating Alfa-rapport) samt andra tilläggsutredningar som krävs innan kontrakten undertecknas.

Beslut

Östra Nylands välfärdsområdesstyrelse beslutade föreslå välfärdsområdesfullmäktige att välfärdsområdesfullmäktige beslutar att för Östra Nylands välfärdsområdes vidkommande godkänna att de anbud som anges i bilaga 1 tillfogas till upphandlingsförfarandet för vårdsektorn i fråga om heldygnsservice inom barnskyddet.

Serviceproducenterna har tillfogats till upphandlingsförfarandet för vårdsektorn per delområde på basis av ekonomisk fördelaktighet. En uppdaterad jämförelse av anbuden inom hela upphandlingsförfarandet för vårdsektorn presenteras i bilaga 2.

I fråga om de godkända nya anbuden börjar avtalsperioden 1.1.2024 och upphör vid utgången av upphandlingsförfarandet för vårdsektorn 31.12.2026. Avtal ingås först då bägge parterna har undertecknat kontraktet.

Upphandlingen har ett uppskattat sammanlagt värde, exklusive moms, på 31 miljoner euro för Östra Nylands välfärdsområdes del avseende den sammanlagda tidsperioden för upphandlingsförfarandet för vårdsektorn, som är 1.1.2023–31.12.2026.

Östra Nylands välfärdsområde gör inga utfästelser om upphandlingsvolym, utan beställer service efter behov. Beslutet är villkorligt för varje vald serviceproducent, som förutsätts tillställa välfärdsområdet sina straffregisterutdrag, utredningar om sin ekonomiska situation (Suomen Asiakastieto Oy:s riskklassificering eller Rating Alfa-rapport) samt andra tilläggsutredningar som krävs innan kontrakten undertecknas.

Paragrafen justerades omedelbart.

§ 306

Inrättande av en tjänst som serviceansvarig och en tjänst som ansvarsläkare vid den digitala vårdcentralen

IUHVADno-2023-3944

Beredning och tilläggsuppgifter:

vårdarbetsdirektör Heli Sjöblom, heli.sjoblom2@itauusimaa.fi

socialarbetsdirektör Hanna Kaunisto

chefsläkare Susanna Varilo

fornamn.efternamn(at)itauusimaa.fi

Östra Nylands välfärdsområdes vårdcentral HyVä-digi har öppnat 1.9.2023. Målet med HyVä-digi är att centralisera och med en modell som är enhetlig förse invånarna i regionen med social- och hälsovårdstjänster oavsett tid och plats. Verksamheten har startat med hjälp av projektfinansiering för hållbar tillväxt, och finansieringen fortsätter till slutet av juni 2025. Ur verksamhetsledningens och -utvecklandets synvinkel har det uppfattats som viktigt att knyta samman den digitala vårdcentralen med välfärdsområdets serviceproduktion och organisation efter inkörningen.

Målet är att utveckla serviceutbudet och göra det mera multiprofessionellt så att HyVä-digi framdeles ska fungera parallellt med tjänster där man går in från gatan och så att HyVä-digi erbjuder kunderna handledning och rådgivning samt social- och hälsovårdstjänster. Långsiktigt utvecklande av verksamheten förutsätter att det finns en chef för den expanderande verksamheten och för arbetsenheten. Chefen svarar för det generella utvecklandet av verksamheten samt för personalens uppgifter, kompetens och arbetshälsa. Uppgiften som serviceansvarig vid välfärdsområdets resultatenheter är den som bäst motsvarar den chefsnivå och det chefsarbete som HyVä-digi behöver. Uppgiften består i att verka som chef för den yrkesutbildade personalen inom både hälsovård och socialvård samt i synnerhet att främja integration av social- och hälsovården.

Ansvarsläkaren ansvarar för HyVä-digis medicinska verksamhet och fungerar som chef för enhetens läkare. Den serviceansvariga och ansvarsläkaren ansvarar tillsammans för enhetens dagliga verksamhet. Omkring 70 procent av ansvarsläkarens arbetstid ska utgöras av arbete vid HyVä-digis mottagning.

Bägge tjänsterna finansieras ända till juni 2025 med medel från projektet för hållbar tillväxt, varefter medlen tas från välfärdsområdets personalkostnader.

Enligt 92 § i lagen om välfärdsområden (611/2021) står de som är anställda hos ett välfärdsområde antingen i tjänsteförhållande eller i arbetsavtalsförhållande till välfärdsområdet. I fråga om tjänsteförhållanden och arbetsavtalsförhållanden och tjänste- och arbetskollektivavtal i välfärdsområdena gäller vad som föreskrivs särskilt. Det föreskrivs i 44 § i lagen om ändring av kommunallagen (305/2003) att uppgifter i vilka offentlig makt utövas sköts i tjänsteförhållande.

I förvaltningsstadgan för Östra Nylands välfärdsområde bestäms att välfärdsområdesstyrelsen beslutar om inrättande av tjänster (48 §) och fastställer

behörighetsvillkor för tjänsterna då den inrättar tjänster (50 §). De allmänna grunderna för anställning i tjänsteförhållande anges i grundlagen. I 6 § i lagen om tjänsteinnehavare i kommuner och välfärdsområden (304/2003) föreskrivs det att den som anställs i ett tjänsteförhållande dessutom ska ha särskilt föreskriven eller av kommunen eller välfärdsområdet bestämd särskild behörighet.

Beslutsförslag

Välfärdsområdesdirektören:

Östra Nylands välfärdsområdesstyrelse beslutar att inrätta tjänsterna som serviceansvarig (1) och ansvarsläkare (2) vid den digitala vårdcentralen (HyVä-digi).

Välfärdsområdesstyrelsen fastställer att behörighetsvillkor för tjänsten som serviceansvarig är lämplig högre högskoleexamen inom social- och hälsoområdet och att språkraven består i goda muntliga och skriftliga kunskaper i det ena inhemska språket och goda muntliga kunskaper i det andra inhemska språket.

Välfärdsområdesstyrelsen fastställer att behörighetsvillkor för tjänsten som ansvarsläkare är legitimerad läkare i Finland och att språkraven består i goda muntliga och skriftliga kunskaper i det ena inhemska språket och goda muntliga kunskaper i det andra inhemska språket.

Mötesbehandling

Till protokollet antecknades att medlem Lotte-Marie Stenman och ordförande för nationalspråksnämndens ordförande Tom Liljestrand avlägsnade sig från mötet kl. 21.22 efter att det här ärendet hade behandlats.

Beslut

Östra Nylands välfärdsområdesstyrelse beslutade att inrätta tjänsterna som serviceansvarig (1) och ansvarsläkare (2) vid den digitala vårdcentralen (HyVä-digi).

Välfärdsområdesstyrelsen fastställde att behörighetsvillkor för tjänsten som serviceansvarig är lämplig högre högskoleexamen inom social- och hälsoområdet och att språkraven består i goda muntliga och skriftliga kunskaper i det ena inhemska språket och goda muntliga kunskaper i det andra inhemska språket.

Välfärdsområdesstyrelsen fastställde att behörighetsvillkor för tjänsten som ansvarsläkare är legitimerad läkare i Finland och att språkraven består i goda muntliga och skriftliga kunskaper i det ena inhemska språket och goda muntliga kunskaper i det andra inhemska språket.

§ 307

Beviljande av avsked från uppgiften som ersättare i välfärdsområdesstyrelsen till Mia Myllys

IUHVADno-2023-3950

Beredning och tilläggsuppgifter:
förvaltningschef Lilian Andergård-Stenstrand,
fornamn.efternamn(at)itauusimaa.fi

Mia Myllys (Saml.+KD) har genom ett e-postmeddelande 13.11.2023 begärt avsked från förtroendeuppdraget som ersättare i välfärdsområdesstyrelsen på grund av förändringar inom förtroendevaldas platser. Det organ som utsett den förtroendevalda beslutar om beviljande av avsked.

Det föreskrivs i 84 § i lagen om välfärdsområden att till ett förtroendeuppdrag som blivit ledigt under pågående mandattid ska en ny förtroendevald utses för den återstående mandattiden.

Välfärdsområdesstyrelsen under mandattiden 2022–2025:

Medlem	Ersättare
Mikaela Nylander SFP puheenjohtaja	Petra Lind SFP
Riku Honkasalo Saml. + KD 1 vice ordförande	Jere Riikonen Saml. + KD
Tapani Eskola SDP 2 vice ordförande	Pertti Lohenoja SDP
Lotte-Marie Stenman SFP	Mikael Karlsson SFP
Bernhard Edgren SFP	Benny Engård SFP
Nea Hjelt Saml. + KD	Mia Myllys Saml. + KD
Kaj Lindqvist SFP	Fred Henriksson SFP
Marika Railila SFP	Frida Sigfrids SFP
Patrik Björkman SFP	Tove Munkberg SFP
Arto Kujala Saml.+ KD	Tuomo Repo Saml. + KD
Pia Nurme Saml. + KD	Jeanette Broman Saml. + KD
Jenna Perokorpi SDP	Leena Sorjonen SDP
Marketta Mattila Gröna	Lilli Kahri Gröna
Kevin Servin Sannf.	Matti Jäppilä Sannf.
Kristian Forsman Cent.	Heikki Junes Cent.

Valbar till välfärdsområdesstyrelsen är enligt 78 § i lagen för välfärdsområden den som är valbar till välfärdsområdesfullmäktige, dock inte

1. den som är anställd hos välfärdsområdet och lyder direkt under välfärdsområdesstyrelsen,
2. den som i en uppgift jämförbar med en uppgift som avses i 1 punkten är anställd hos en sammanslutning eller stiftelse där välfärdsområdet har bestämmande inflytande,
3. den som är anställd hos välfärdsområdet och som är föredragande i en nämnd eller annars svarar för beredningen av ärenden som kommer att behandlas av välfärdsområdesstyrelsen,
4. den som är ledamot i styrelsen eller i ett därmed jämförbart organ eller i en ledande och ansvarsfull uppgift eller i en därmed jämförbar ställning i en affärsdrivande sammanslutning eller stiftelse, om det är fråga om en sådan sammanslutning som kan ha väsentlig nytta eller lida väsentlig skada av hur de ärenden avgörs som normalt behandlas i välfärdsområdesstyrelsen.

Enligt 4 a § i jämställdhetslagen ska välfärdsområdets organ väljas så att kvinnor och män är representerade till minst 40 procent vardera. Jämställdhetskravet gäller separat för ordinarie ledamöter och ersättare, varför kvoten ska uppfyllas för både ledamöter och ersättare.

Beslutsförslag

Välfärdsområdesdirektören:

Välfärdsområdesstyrelsen beslutar föreslå välfärdsområdesfullmäktige att fullmäktige beslutar

1. bevilja Mia Myllys avsked från uppdraget som ersättare i välfärdsområdesstyrelsen och konstaterar samtidigt att förtroendeuppdraget har upphört, och
2. välja en ny ersättare till välfärdsområdesstyrelsen för den återstående mandattiden.

Beslut

Välfärdsområdesstyrelsen beslutade föreslå välfärdsområdesfullmäktige att fullmäktige beslutar

1. bevilja Mia Myllys avsked från uppdraget som ersättare i välfärdsområdesstyrelsen och konstaterar samtidigt att förtroendeuppdraget har upphört, och
2. välja en ny ersättare till välfärdsområdesstyrelsen för den återstående mandattiden.

§ 308

Beviljande av avsked från uppgiften som medlem i individsektionen till Mia Myllys

IUHVAADno-2023-3950

Beredning och tilläggsuppgifter:
förvaltningschef Lilian Andergård-Stenstrand
fornamn.efternamn(at)itauusimaa.fi

Mia Myllys (Saml.+KD) har genom ett e-postmeddelande 13.11.2023 begärt avsked från förtroendeuppdraget som medlem i individsektionen på grund av förändringar inom förtroendevaldas platser. Det organ som utsett den förtroendevalda beslutar om beviljande av avsked.

Det föreskrivs i 84 § i lagen om välfärdsområden att till ett förtroendeuppdrag som blivit ledigt under pågående mandattid ska en ny förtroendevald utses för den återstående mandattiden.

Individsektionen under mandattiden 2022–2025:

Medlem	Ersättare
Tove Munkberg SFP ordförande	Stina Lindgård SFP
Tero Suominen Saml. + KD vice ordförande	Jari Ilkka Saml. + KD
Ben Grundström SFP	Stefan Sandström SFP
Mia Myllys Saml. + KD	Kia Lindström Saml. + KD
Suvi Vuoksenranta Saml. + KD	Hilkka Knuutila Saml. + KD
Eva Kuntsi SDP	Riitta Ahola SDP
Ilkka Luusua Sannf.	Matti Jäppilä Sannf.

Enligt 4 a § i jämställdhetslagen ska välfärdsområdets organ väljas så att kvinnor och män är representerade till minst 40 procent vardera. Jämställdhetskravet gäller separat för ordinarie ledamöter och ersättare, varför kvoten ska uppfyllas för både ledamöter och ersättare.

Beslutsförslag

Välfärdsområdesdirektören:

Välfärdsområdesstyrelsen beslutar föreslå välfärdsområdesfullmäktige att fullmäktige beslutar

1. bevilja Mia Myllys avsked från uppdraget som medlem i individsektionen och konstaterar samtidigt att förtroendeuppdraget har upphört, och
2. välja en ny medlem i individsektionen för den återstående mandattiden.

Beslut

Välfärdsområdesstyrelsen beslutade föreslå välfärdsområdesfullmäktige att fullmäktige beslutar

1. bevilja Mia Myllys avsked från uppdraget som medlem i individsektionen och konstaterar samtidigt att förtroendeuppdraget har upphört, och
2. välja en ny medlem i individsektionen för den återstående mandattiden.

§ 309

Beviljande av avsked från medlemskapet i revisionsnämnden till Silja Metsola

IUHVAADno-2023-3949

Beredning och tilläggsuppgifter:
förvaltningschef Lilian Andergård-Stenstrand,
fornamn.efternamn(at)itauusimaa.fi

Silja Metsola (Saml.+KD) har genom ett e-postmeddelande 13.11.2023 begärt avsked från förtroendeuppdraget som medlem och från uppgiften som ordförande i revisionsnämnden på grund av förändringar inom förtroendevaldas platser. Det organ som utsett den förtroendevalda beslutar om beviljande av avsked.

Det föreskrivs i 84 § i lagen om välfärdsområden att till ett förtroendeuppdrag som blivit ledigt under pågående mandattid ska en ny förtroendevald utses för den återstående mandattiden.

Revisionsnämnden under mandattiden 2022–2025:

Medlem	Ersättare
Silja Metsola Saml. + KD ordförande	Kari Jahnsson Saml. + KD
Johanna Aaltonen SDP vice ordförande	Tero Aaltonen VF
Hannu Ollikainen SFP	Martin Segerstråle SFP
Petra Paakkanen SFP	Malin Havila SFP
Johan Söderberg SFP	Björn Sundqvist SFP
Ari Oksanen Saml. + KD	Hannele Luukkainen Saml. + KD
Tiina Sinkkonen Saml. + KD	Pirkko Parjanen Saml. + KD
Minna Tirkkonen SDP	Auli Lehto-Tähtinen SDP
Marko Piirainen SDP	Mikko Valtonen SDP
Timo Raivio Gröna	Harri Lehtonen Gröna
Ilkka Sillanpää Sannf.	Kari Pauloaho Sannf.
Sonja Hällfors Cent.	Lenita Niemelä Cent.
Sandra Riipi RN	Danita Westphal RN

Valbar till revisionsnämnden är enligt 80 § i lagen för välfärdsområden inte

1. en ledamot i välfärdsområdesstyrelsen,
2. den som enligt 28 § 2 och 3 mom. i förvaltningslagen är närstående till en ledamot i välfärdsområdesstyrelsen eller till välfärdsområdesdirektören,
3. den som är anställd hos välfärdsområdet eller den som är anställd hos eller verkställande direktör för en sammanslutning eller stiftelse där välfärdsområdet

-
- har bestämmande inflytande eller den som har en därmed jämförbar ställning i en sådan sammanslutning eller stiftelse,
4. den som inte är valbar till välfärdsområdesstyrelsen.

Enligt 4 a § i jämställdhetslagen ska välfärdsområdets organ väljas så att kvinnor och män är representerade till minst 40 procent vardera. Jämställdhetskravet gäller separat för ordinarie ledamöter och ersättare, varför kvoten ska uppfyllas för både ledamöter och ersättare.

Beslutsförslag

Välfärdsområdesdirektören:

Välfärdsområdesstyrelsen beslutar föreslå välfärdsområdesfullmäktige att fullmäktige beslutar

1. bevilja Silja Metsola avsked från uppdraget som medlem i revisionsnämnden och konstaterar samtidigt att förtroendeuppdraget har upphört,
2. välja en ny medlem till revisionsnämnden för den återstående mandattiden och
3. välja en ny ordförande för revisionsnämnden.

Beslut

Välfärdsområdesstyrelsen beslutade föreslå välfärdsområdesfullmäktige att fullmäktige beslutar

1. bevilja Silja Metsola avsked från uppdraget som medlem i revisionsnämnden och konstaterar samtidigt att förtroendeuppdraget har upphört,
2. välja en ny medlem till revisionsnämnden för den återstående mandattiden och
3. välja en ny ordförande för revisionsnämnden.

§ 310

Utnämning av en representant vid HUS-sammanslutningens stämma 14.12.2023

IUHVA Dno-2023-3976

Bilagor

- 1 Liite: Kutsu HUS-yhtymän yhtymäkokoukseen
- 2 Bilaga: Kallelse HUS-sammanslutningens stämma

Beredning och ytterligare uppgifter:
förvaltningschef Lilian Andergård-Stenstrand
etunimi.sukunimi(at)itauusimaa.fi

HUS-sammanslutningens stämma äger rum 14.12.2023 kl. 10.00 som digitalt sammanträde. Föredragningslistan för sammanslutningens stämma har publicerats på finska och svenska på HUS-sammanslutningens webbplats på adressen <https://hus-julkaisu.tweb.fi/>. Kallelsen till stämman har tillställts välfärdsområdets registratur 14.11.2023.

På föredragningslistan finns följande ärenden som ska behandlas:

- § 27 Organisering av mötet och fastställande av röstlängden
- § 28 Förslag till budget 2024 och ekonomiplan 2024-2026
- § 29 Försäljningen av Logistikcentralen
- § 30 Ändring av kostnadskalkylen och godkännande av projektplanen för totalrenoveringen av Mejlans om klädningsrum och skyddsrum
- § 31 Revisionsnämndens utvärderingsberättelse för 2022 och utlåtande av sammanslutningens styrelse om den
- § 32 Revisionsnämndens bedömning om personalen
- § 33 Revisionsnämndens bedömning om personalen och utlåtande av sammanslutningens styrelse om den
- § 34 Mika Kasonens avskedsbegäran från uppdraget som ordinarie medlem i sammanslutningens styrelse
- § 35 Silva Mertsolas avskedsbegäran från uppdraget som ersättare i nationalspråksnämnden
- § 36 Markku Partinens avskedsbegäran från uppdraget som ordinarie medlem i nationalspråksnämnden
- § 37 Maarit Leinonens avskedsbegäran från uppdraget som ersättare i sammanslutningens styrelse
- § 38 Tuukka Saimens avskedsbegäran från uppdraget som ordinarie medlem i revisionsnämnden
- § 39 Val av ersättare till närservice- och integrationsnämnden

§ 40 Val av ersättare till forsknings-, utbildnings-, utvecklings- och innovationsnämnden

Det föreskrivs i 63 § i lagen om välfärdsområden (611/2021) att representanterna vid sammanslutningens stämma utses särskilt till varje stämma av välfärdsområdesstyrelsen eller av något annat organ i välfärdsområdet enligt beslut av välfärdsområdesfullmäktige.

Enligt 43 § i lagen om välfärdsområden ska välfärdsområdesstyrelsen svara för ägarstyrningen av välfärdsområdeskoncernen samt för styrningen och övervakningen av andra som producerar tjänster som omfattas av välfärdsområdets organiseringsansvar.

Välfärdsområdesstyrelsen har därigenom befogenhet att utse en representant vid sammanslutningens stämma och en personlig ersättare för densamme samt att ge representanten vid stämman handlingsdirektiv.

Beslutsförslag

Välfärdsområdesstyrelsen beslutar att

1. anteckna för kännedom kallelsen till HUS-sammanslutningens stämma 14.12.2023,
2. utse välfärdsområdesdirektör Max Lönnqvist till Östra Nylands välfärdsområdes representant vid sammanslutningens stämma 14.12.2023 och social- och hälsovårdsdirektör Annika Immonen till Lönnqvists personliga ersättare, samt
3. ge representanten vid stämman handlingsdirektivet att understödja grundförslagen på föredragningslistan.

Beslut

Välfärdsområdesstyrelsen beslutade att

1. anteckna för kännedom kallelsen till HUS-sammanslutningens stämma 14.12.2023,
2. utse välfärdsområdesdirektör Max Lönnqvist till Östra Nylands välfärdsområdes representant vid sammanslutningens stämma 14.12.2023 och social- och hälsovårdsdirektör Annika Immonen till Lönnqvists personliga ersättare, samt
3. ge representanten vid stämman handlingsdirektivet att understödja grundförslagen på föredragningslistan.

§ 311

Tjänsteinnehavarnas beslutsprotokoll (välfärdsområdeslagen 97 §)

Följande tjänsteinnehavare har sänt beslutförteckningar:

Förvaltningsdirektören

Upphandlingsbeslut:

§ 27 Päätos option käyttämisestä Nikkilän sosiaali- ja terveystaseman keittiön ateriakuljetukset, 17.11.2023

§ 28 Sofigate Oy:ltä hankittava Hallinnon prosessien kuvaaminen ja kehittäminen - projekti, 17.11.2023

Välfärdsområdesdirektören

Personalärenden:

§ 115 Palvelussuhdeasiantuntijan toimen perustaminen, 10.11.2023

§ 116 Kahden sairaanhoitajan määräaikaisten tehtävien perustaminen HyVä-digiin, 13.11.2023

§ 117 Autonkuljettajan työsuhteen muuttaminen ammattiohjaajan työsuhteeksi, 18.11.2023

§ 119 Työterveysihteerin työsuhteen muuttaminen toimistosihteerin työsuhteeksi, 18.11.2023

§ 120 Ravitsemussuunnittelijan työsuhteen muuttaminen ravitsemusterapeutin työsuhteeksi, 18.11.2023

§ 121 Ravitsemussuunnittelijan työsuhteen muuttaminen ravitsemusterapeutin työsuhteeksi, 18.11.2023

§ 122 Ravitsemussuunnittelijan työsuhteen muuttaminen ravitsemusterapeutin työsuhteeksi, 18.11.2023

§ 123 Terveystenhoitajan työsuhteen muuttaminen perheohjaajan työsuhteeksi, 18.11.2023

§ 124 Hoitajan työsuhteen muuttaminen lähihoitajan työsuhteeksi, 18.11.2023

§ 125 Valvomopäivystäjän työsuhteen muuttaminen tilannekeskuspäivystäjän työsuhteeksi, 20.11.2023

Kommunikationsdirektören:

Upphandlingsbeslut:

§ 4 Pienhankinta - Sosiaalisen medianhallinta työkalu, 15.11.2023

Beslutsförslag

Ordförande:

Välfärdsområdesstyrelsen antecknar för kännedom tjänsteinnehavarnas beslutsprotokoll och besluter att inte utnyttja sin övertagningsrätt enligt välfärdsområdeslagens 97 §.

Beslut

Beslutades enligt beslutsförslaget.

§ 312

Uppföljning av nämndernas beslut

Bilagor

- 1 Pöytäkirja Kansalliskielilautakunta 07.11.2023 _Protokoll Nationalspråknämnden 07.11.2023.pdf
- 2 Pöytäkirja Varautuminen ja turvallisuus lautakunta 24.10.2023_Protokoll nämnden för beredskap och säkerhet 24.10.2023.pdf
- 3 Pöytäkirja Kehittäminen ja yhteistyö lautakunta 04.10.2023__Protokoll Nämnden för utveckling och samarbete.pdf
- 4 Pöytäkirja Kehittäminen ja yhteistyö lautakunta 01.11.2023 _Protokoll Nämnden för utveckling och samarbete 01.11.2023.pdf

Följande nämnder har sänt sina beslut:

Nationalspråknämnden 07.11.2023

Nämnden för beredskap och säkerhet 24.10.2023

Nämnden för utveckling och samarbete 04.10.2023 och 01.11.2023.

Beslutsförslag

Välfärdsområdesstyrelsen antecknar besluten för kännedom samt meddelar nämnderna att områdesstyrelsen inte använder sin upptagningsrätt i enlighet med § 97 välfärdsområdeslagen.

Beslut

Beslutades enligt beslutsförslaget.

§ 313

Övriga ärenden

Medlemmarna i Östra Nylands välfärdsområdesstyrelse behandlar övriga ärenden.

Beslutsförslag

Östra Nylands välfärdsområdesstyrelse antecknar övriga ärenden för kännedom.

Beslut

Antecknades för kännedom.

Nämnden för beredskap och säkerhet, § 51, 21.11.2023
Områdesstyrelse, § 314, 23.11.2023

§ 314

Räddningsverkets avgiftstaxa 1.1.2024

IUHVAADno-2023-3755

Nämnden för beredskap och säkerhet, 21.11.2023, § 51

Beredare/tilläggsinformation:

Marjut Helske

marjut.helske@itauusimaa.fi

hallintopäällikkö /förvaltningschef

Bilagor

1 2024_Pelastuslaitoksen valvontamaksut

2 2024_Räddningsverkets tillsynsavgifter

Räddningsverken i Nyland har sedan 1.1.2020 haft samma taxor för att göra kundbetjäningen enhetligare. Regionala räddningsnämnden i Östra Nyland godkände taxorna och grunderna för fastställande av dem 26.11.2019 (IUALPEL 26.11.2019 (§ 29)). Förenhetligandet av taxorna inom ansvarsområdet för förebyggande av olyckor gäller avgifter för felaktiga brandlarm och tillsynsavgifter. Därför tillämpas taxorna enligt principen om den så kallade lägsta taxan. Taxorna har beräknats på enhetliga grunder, och man kommer tillsammans överens om höjningsförslagen.

Enligt 96 § i räddningslagen (379/2011) kan räddningsverket ta ut en avgift för vissa prestationer. Enligt räddningslagen kan avgifter tas ut för:

1) brandsyn eller en annan tillsynsåtgärd enligt den tillsynsplan som avses i 79 § i räddningslagen,

2) uppdrag som har orsakats av återkommande felaktig funktion hos en brandlarmanläggning som är ansluten till nödcentralen,

3) uppdrag som är avgiftsbelagda enligt vad som föreskrivs särskilt i någon annan lag (131 § i lagen om säkerhet vid hantering av farliga kemikalier och explosiva varor (390/2005)).

De avgifter som avses i 96 § i räddningslagen kan tas ut av ägaren eller innehavaren av objektet eller verksamhetsidkaren.

Det föreskrivs i lagen om välfärdsområden om beslutsfattandet i fråga om sådana avgifter för räddningsverkets prestationer som avses i 96 § i räddningslagen och i fråga om dessa avgifters storlek. Enligt 22 § i lagen om välfärdsområden fattar välfärdsområdesfullmäktige beslut om de allmänna grunderna för de avgifter som tas ut för tjänster och andra prestationer samt de kundavgifter som tas ut för tjänster som omfattas i välfärdsområdets organiseringsansvar.

Styrgruppen för förebyggande av olyckor vid räddningsverken i Östra Nyland har uppdaterat taxatabellen för tillsynsverksamheten och totalpriserna för avgifter som tas ut för olika tillsynsuppgifter (bilaga 1). Avgifterna enligt taxatabellen är enhetliga i hela Nyland då man ser till det totala priset.

Följande uppdateringar har gjorts i taxatabellen, som föreligger som bilaga:

1) De gemensamma taxorna har höjts enligt Finansministeriets välfärdsområdesindex med 2,53 %. Den föreslagna justeringen inkluderas i bifogade tabell.

Tillsynens timtaxa föreslås ändras till 53 €/påbörjad timme (52 € + 2,53 % höjning = 53,32 €).

Timtaxan för felaktiga brandlarm föreslås ändras till 1.237 € (1.206 € + 2,53 % höjning = 1.236,51 €).

2) Efter indexjusteringen har taxorna avrundats till jämna belopp.

Beslutsförslag

Föredragande: Tomi Pursiainen, riskienhallintapäällikkö /riskhanteringschef

Östra Nylands välfärdsområdes nämnd för beredskap och säkerhet föreslår för Östra Nylands välfärdsområdesstyrelse och vidare för välfärdsområdesfullmäktige att välfärdsområdet beslutar införa gemensamma avgifter för felaktiga brandlarm och tillsynsverksamhet.

Avgifter från 1.1.2024:

- Avgifter för felaktiga brandlarm 1 237 €.
- Timpris för tillsynsverksamhet 53 €/h
- Den enhetliga taxatabellen följs för tillsynsverksamheten.

Paragrafen justeras genast.

Beslut

Östra Nylands välfärdsområdes nämnd för beredskap och säkerhet beslutade föreslå för Östra Nylands välfärdsområdesstyrelse och vidare för välfärdsområdesfullmäktige att

wälfärdsområdet beslutar införa gemensamma avgifter för felaktiga brandlarm och tillsynsverksamhet.

Avgifter från 1.1.2024:

- Avgifter för felaktiga brandlarm 1 237 €.
- Timpris för tillsynsverksamhet 53 €/h
- Den enhetliga taxatabellen följs för tillsynsverksamheten.

Paragrafen justerades genast.

Områdesstyrelse, 23.11.2023, § 314

Beredare/tilläggsinformation:
Marjut Helske
marjut.helske@itauusimaa.fi

hallintopäällikkö /förvaltningschef

Bilagor

1 Liite: 2024_Pelastuslaitoksen_valvontamaksut
2 Bilaga: 2024_Räddningsverkets_tillsynsavgifter

Beredning och ytterligare uppgifter: förvaltningschef Marjut Helske,
fornamn.efternamn(at)itauusimaa.fi

Beslutsförslag

Välfärdsområdesdirektören:

Välfärdsområdesstyrelsen föreslår för välfärdsområdesfullmäktige, att gemensamma avgifter införs för felaktiga brandlarm och tillsynsverksamhet.

Avgifter från 1.1.2024:

- Avgifter för felaktiga brandlarm 1 237 €
- Timpris för tillsynsverksamhet 53 €/h
- Den enhetliga taxatabellen följs för tillsynsverksamheten.

Beslut

Välfärdsområdesstyrelsen beslutade föreslå för välfärdsområdesfullmäktige, att gemensamma avgifter införs för felaktiga brandlarm och tillsynsverksamhet.

Avgifter från 1.1.2024:

- Avgifter för felaktiga brandlarm 1 237 €
- Timpris för tillsynsverksamhet 53 €/h
- Den enhetliga taxatabellen följs för tillsynsverksamheten.

Anvisning för begäran om omprövning

§302, §310

Anvisning för begäran om omprövning

Välfärdsområdeslagen 139 §

Den som är missnöjd med detta beslut kan begära omprövning skriftligt. Ändring i beslutet får inte sökas genom besvär hos domstol.

Rätt att begära omprövning

Omprövning får begäras av:

- den som beslutet avser eller vars rätt, skyldighet eller fördel direkt påverkas av beslutet (part)
- välfärdsområdets medlem

Tidsfrist för begäran om omprövning

Omprövning ska begäras inom 14 dagar från delfåendet av beslutet.

Begäran om omprövning ska lämnas in till Östra Nylands välfärdsområdes registratur senast under tidsfristens sista dag innan registraturen stänger.

En part anses ha fått del av beslutet sju dagar efter att brevet sändes, om inte något annat visas. Vid vanlig elektronisk delgivning anses parten ha fått del av beslutet den tredje dagen efter att meddelandet sändes, om inte något annat visas.

En medlem i välfärdsområdet anses ha fått del av ett beslut sju dagar efter det att protokollet fanns tillgängligt i det allmänna datanätet.

Dagen för delfåendet räknas inte med i tidsfristen för begäran om omprövning. Om den sista dagen för omprövningsbegäran infaller på en helgdag, självständighetsdagen, första maj, julafton, midsommarafton eller en helgfri lördag, får omprövning begäras den första vardagen därefter.

Omprövningsmyndighet

Omprövning begärs hos Östra Nylands välfärdsområdes styrelse och de nämnder och sektioner till vilken vederbörande tjänsteinnehavares beslut är underordnad.

Omprövningen levereras till registraturen.

Kontaktinformation och besöksadress:

Östra Nylands välfärdsområdes registratur

WSOY-huset, Mannerheimgatan 20 K 3 vån, 06100 Borgå

E-post: kirjaamo(at)itauusimaa.fi

Registraturen är öppen måndag–fredag kl. 9-15.

Omprövningsbegärens form och innehåll

Omprövning ska begäras skriftligt. Också elektroniska dokument uppfyller kravet på skriftlig form.

I omprövningsbegäran ska uppges:

- det beslut i vilket omprövning begärs
- hurdan omprövning som begärs
- på vilka grunder omprövning begärs.

I omprövningsbegäran ska dessutom uppges namnet på den som har begärt omprövning samt personens hemkommun, postadress och telefonnummer.

Om omprövningsbeslutet får delges som ett elektroniskt meddelande ska också e-postadress uppges.

Protokoll

Protokollsutdrag och bilagor som gäller beslutet kan begäras hos Östra Nylands välfärdsområdes registratur (kirjaamo@itauusimaa.fi).

Besvärsförbud

§295, §296, §297, §298, §299, §300, §301, §303, §304, §305, §306, §307, §308, §309,
§311, §312, §313, §314

Besvärsförbud

Omprövning får inte begäras eller kommunalbesvär anföras i fråga om beslut som endast gäller beredning eller verkställighet.

Lagrum: § 141 lagen om välfärdsområdet.